

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК
Начальник лоцманской службы
ООО «Пулсар»



В.И.Полковников

29 декабря 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО
Ростовский –на –Дону
колледж водного транспорта



В.Ю.Маевский

29 декабря 2025 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ

по программе подготовки специалистов среднего звена
специальности СПО
26.02.03 Судовождение
(форма обучения – очная, заочная)


г. Ростов-на-Дону

2025

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ЦК «Судовождение и Матрос»

Протокол № 6
От «12» декабря 20 18 г.

Председатель ЦК

 Малявин Н.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета

Протокол № 5
От «29» декабря 20 18 г.

Разработчики:

Кабанова Н.Л. - заместитель директора по УМР

Малявин Н.Н. – преподаватель, председатель ЦК

Шпилев Н.С.- преподаватель, зам директора по УПР

При участии :

Полковникова В.И. - начальника лоцманской службы ООО «Пульсар»

1. Общие положения

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа Государственной итоговой аттестации (далее ГИА) разработана в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 «Судовождение», утвержденного приказом Министерства просвещения России от 02 декабря 2020 г. № 691 (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Паспортом процесса «Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников (ПП.РКВТ-06);

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ РО «РКВТ» по специальности СПО 26.02.03 «Судовождение» в части освоения выпускника следующих видов деятельности и сформированности у него соответствующих

– общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций из ФГОС
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

– профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Управление и эксплуатация судна.
ПК 1.1.	Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна.
ПК 1.2.	Маневрировать и управлять судном.
ПК 1.3.	Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи.
ВПД 2	Обеспечение безопасности плавания.
ПК 2.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 2.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна.
ПК 2.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.
ПК 2.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.
ПК 2.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
ПК 2.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.
ПК 2.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.
ВПД 3	Обработка и размещение груза.
ПК 3.1.	Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки.
ПК 3.2.	Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса
ВПД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Спецификация минимального стандарта компетентности для вахтенных помощников капитана судов валовой вместимостью 500 или более

Конвенция ПДНВ

Функция 1: Судовождение на уровне эксплуатации

Код	Сфера компетентности
К 1.1	Планирование и осуществление перехода и определение местоположения
К 1.2	Несение безопасной ходовой навигационной вахты
К 1.3	Использование радиолокатора и САРП для обеспечения безопасности плавания
К 1.4	Использование ЭКНИС для обеспечения безопасности плавания
К 1.5	Действия при авариях
К 1.6	Действия при получении сигнала бедствия на море
К 1.7	Использование Стандартного морского разговорника ИМО и использование английского языка в письменной и устной форме
К 1.8	Передача и получение информации посредством визуальных сигналов
К 1.9	Маневрирование судна

Функция 2: Обработка и размещение груза на уровне эксплуатации

Код	Сфера компетентности
К 2.1	Наблюдение за погрузкой, размещением, креплением и выгрузкой грузов, а также за обращением с ними во время рейс
К 2.2	Проверка и сообщение о дефектах и повреждениях в грузовых помещениях, на крышках люков и в балластных танках

Функция 3: Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне эксплуатации

Код	Сфера компетентности
К 3.1	Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения
К 3.2	Поддержание судна в мореходном состоянии
К 3.3	Предотвращение пожаров и борьба с пожарами на судах
К 3.4	Использование спасательных средств
К 3.5	Применение средств первой медицинской помощи на судах
К 3.6	Наблюдение за соблюдением требований законодательства
К 3.7	Применение навыков руководителя и умение работать в команде
К 3.8	Вклад в безопасность персонала и судна

Функция 4: Обязательные минимальные требования для дипломирования радиооператоров ГМССБ ПМ02

Код	Сфера компетентности
К 5.1	Передача и прием информации, используя подсистемы и оборудование ГМССБ, а также выполнение функциональных требований ГМССБ
К 5.2	Обеспечение радиосвязи при авариях

Функция 5 Судовождение на вспомогательном уровне

Код	Сфера компетентности
К 6.1	Управление рулем и выполнение команд, подаваемых на руль, включая команды, подаваемые на английском языке
К 6.2	Ведение надлежащего визуального и слухового наблюдения
К 6.3	Содействие наблюдению и управлению безопасной вахтой
К 6.4	Использование аварийного оборудования и действия в аварийной ситуации

ГИА проводится в целях определения:

- соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 26.02.03 «Судовождение» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО и работодателей;
- готовности выпускника к видам деятельности и сформированности у него соответствующих общих и профессиональных компетенций.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и определение степени сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа государственного образца об уровне образования и квалификации;

- выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию подготовки выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 Судовождение

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 26.02.03 Судовождение на 2026 год.

Программа государственной итоговой аттестации, примерные вопросы и задания для государственного экзамена, критерии их оценивания доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.2 Условия допуска к государственной итоговой аттестации

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППССЗ.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности. Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора Колледжа.

Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА в колледже по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с Программой.

1.3 Форма и вид государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по специальности СПО 26.02.03 «Судовождение» проводится в форме государственного экзамена, который состоит из практической и теоретической части.

На ГИА выпускник может представить портфолио индивидуальных образовательных (профессиональных) достижений, свидетельствующих об оценках его квалификации (сертификаты, дипломы и грамоты конкурсов, олимпиад, выставок и т.п., творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики или с места работы).

1.4 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

Этапы итоговой государственной аттестации	Количество недель
Подготовка к ГИА	3
Государственная итоговая аттестация	3
Всего:	6

1.5 Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Основные сроки проведения ГИА определены календарным учебным графиком на 2024-2025 учебный год: с 18 мая 2026 года по 28 июня 2026 года (6 недель) .

Государственный экзамен проводится согласно утвержденному расписанию.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Государственный экзамен по специальности 26.02.03 Судовождение проводится по совокупности профессиональных модулей ПМ.01 Управление и эксплуатация судна, ПМ.02 Обеспечение безопасности плавания, ПМ.03 Обработка и размещение груза, ПМ.04. Выполнение работ по рабочим профессиям: 94 Матрос, с целью определения соответствия уровня знаний, умений и навыков выпускника требованиям ФГОС СПО по данной специальности.

Государственный экзамен состоит из 2-хэтапов:

1-й (практическая часть) - решение некоторых основных комплексных задач управления и эксплуатацией судном: графическое счисление пути судна на карте с учетом поправки лага и циркуляции, дрейфа судна от ветра, сноса судна течением, совместного действия ветра и течения, счисление пути судна, используя для расчетов морские навигационные карты и/или их выкопировки, маневренный планшет для судов гражданских ведомств Ш-101, бланки астрономических вычислений по ТВА-57 (Ш-8Б) и штурманский прокладочный инструмент, дополнительно членами ГЭК могут задаваться вопросы, предусмотренные программой ГИА (Приложение 1);

2-й этап (теоретическая часть) проводится в устной форме по экзаменационным вопросам, указанным в билетах (Приложение 2, 3), дополнительно членами ГЭК могут задаваться вопросы, предусмотренные программой ГИА.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задания государственной итоговой аттестации (см. Приложение 1, 2, 3) разрабатывается с учетом того, что государственная итоговая аттестация должна выявить уровень подготовки выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование выпускников по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Время, отводимое для подготовки ответа на государственном экзамене, составляет:

- для сдачи государственного экзамена, проводимого в практической форме не более 1 часа;
- для подготовки выпускниками ответа на государственном экзамене, проводимом в теоретической форме, не менее 15 минут и не более 45 минут.

Общими критериями оценки государственного экзамена являются:

- полнота и точность ответов;
- самостоятельность ответов;
- логическое изложение материала
- отсутствие или наличие фактических ошибок и др.

Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Решение государственной экзаменационной комиссии об освоении видов деятельности, предусмотренных ФГОС, принимается на основании критериев оценки выполнения задания государственного экзамена на закрытом заседании в день проведения

государственной итоговой аттестации простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и хранится в архиве образовательной организации.. Результаты государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день.

При выполнении выпускником всех требований учебного плана, успешном прохождении процедуры государственного экзамена государственная экзаменационная комиссия принимает решение о выдаче ему диплома СПО с присвоением квалификации: техник-судоводитель.

Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин, профессиональных модулей учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные Федеральным государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при защите дипломного проекта

Для проведения Государственного экзамена отводится специально подготовленный кабинет. Оснащение кабинета: рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии, при необходимости компьютер, мультимедийный проектор, экран.

ГИА проводится с использованием:

- справочников и другой учебной и научной литературы;
- инструментов и материалов для выполнения графических заданий (штурманская линейка, транспортир, циркуль, навигационная карта, радиолокационный планшет и пр.);
- непрограммируемого калькулятора.

4.2. Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации.

Для работы ГЭК подготавливаются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 «Судовождение»;
- Паспорт процесса «Организации и порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников» (ПП.РКВТ-06);
- Положение об организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы) для специальностей, реализуемых в ГБПОУ РО РКВТ «П.РКВТ-24»
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности СПО 26.02.03 «Судовождение»;
- Приказ на утверждение председателя и состав ГЭК;
- Приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- Сведения об успеваемости студентов;
- Зачетные книжки студентов;
- Экзаменационные ведомости ГИА;
- Книга протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии.

4.3. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации.

С целью определения результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 «Судовождение» требованиям ФГОС СПО, ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), которая формируется из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа численностью не менее 5 человек.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является директор Колледжа. В случае создания в колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора Колледжа или педагогических работников.

Срок полномочий ГЭК – с 1 января по 31 декабря 2026 г.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие

пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

6. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Сдача ГИА оценивается государственной экзаменационной комиссией в баллах: отлично (5), хорошо (4), удовлетворительно (3), неудовлетворительно (2).

6.1 К критериям оценки уровня подготовки выпускников относятся:

- полнота выполнения работы в соответствии с заданием;
- обоснованность, логичность, четкость, краткость изложения ответов на дополнительные вопросы экзаменационной комиссии.

Оценка 5 «отлично» выставляется в случаях, когда при выполнении работы соблюдались следующие условия:

- навигационная прокладка выполнена верно и в полном объеме в соответствии с заданием;
- верно выполнены расчёты и чертеж на манёвренном планшете в соответствии с заданием;
- ответы по вопросам билета были обоснованными, логически последовательными, четкими, полными, лаконичными;
- ответы на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии были обоснованными, логически последовательными, четкими, полными, лаконичными.

Оценка 4 «хорошо» выставляется в следующих случаях:

- навигационная прокладка выполнена в полном объеме в соответствии с заданием с незначительными погрешностями;
- расчёты и чертеж на манёвренном планшете выполнены с незначительными погрешностями
- ответы по вопросам билета были обоснованными, логически последовательными, четкими, полными, лаконичными при наличии отдельных незначительных замечаний;
- ответы на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии были обоснованными, логически последовательными, при наличии отдельных незначительных замечаний.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется, когда:

- навигационная прокладка выполнена в не полном объеме или выполнена с ошибками;
- расчёты и чертеж на манёвренном планшете выполнены в не полном объеме или выполнены с ошибками;
- ответы по вопросам билета были грамотными, но необоснованными, без четкого и краткого пояснения;
- ответы на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии были грамотными, но необоснованными, без четкого и краткого пояснения.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- навигационная прокладка не выполнена или выполнена не верно;
- расчёты и чертеж на манёвренном планшете не выполнены или выполнены не верно;
- ответы по вопросам билета были не верными;
- ответы на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии были неверными.

Результаты ГИА в форме государственного экзамена (теоретическая и практическая части) определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации или несогласия с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора колледжа. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по ППССЗ 26.02.03 Судовождение.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении

апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

8. ПОРЯДОК ПОВТОРНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

9. ПОДГОТОВКА ОТЧЕТА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

После окончания государственной итоговой аттестации председатель государственной экзаменационной комиссии готовит отчет, в котором дается анализ готовности выпускников к самостоятельной работе по видам деятельности, определенных федеральным государственным стандартом. В отчете указываются имевшие место недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в учебный план, учебные программы и технологии обучения. Отчет предоставляется зам. директора по УМР колледжа в срок до 30 июня 2026 г

Примерное практическое задание первой части ГИА

Решение некоторых основных комплексных штурманских задач, связанных с управлением и эксплуатацией судном, с использованием следующих навигационных пособий: мореходные таблицы МТ-75, МТ-2000, ТВА-57, Nautical Almanac (Морской астрономический ежегодник) и др. в электронном (печатном) виде:

Задание 1: графическое счисление пути судна на карте (выкопировке из карты) с учетом поправки лага и циркуляции, дрейфа судна от ветра, сноса судна течением, совместного действия ветра и течения, счисление пути судна в соответствии с заданием.

Данные расчётов свести в таблицу.

Графическое счисление пути судна ($\Delta ГК = \dots^\circ$)												
Т	ОЛ	Ф (N)	Л (E)	ПУ	ГКК	V уз	Sл м	Т (мин)	С (невяз.) (град-миль)	Ориентир		
										Наименова ние	ПП	Д (кбт)
1. Нанесение на карту точки места стоянки судна с якоря по заданным координатам												
2. Графическое счисление пути судна (не менее 2-х курсов, без учета дрейфа и течения), расчет времени пути, судового времени и отсчета лага												
3. Определение координат места судна по двум пеленгам, определение невязки												
4. Графическое счисление пути судна (не менее 2-х курсов, с учетом ветра, угол дрейфа $\alpha = \dots^\circ$), расчет времени пути, судового времени и отсчета лага												
5. Определение координат места судна по двум дистанциям, определение невязки												
6. Графическое счисление пути судна (не менее 2-х курсов, с учетом течения, $Кт = \dots^\circ$, $Vт = \dots$ уз), расчет времени пути, судового времени и отсчета лага												
7. Определение координат места судна по пеленгу и дистанции, определение невязки, переход на другую карту												
8. Графическое счисление пути судна (не менее 2-х курсов, с одновременным учетом ветра и течения, угол дрейфа $\alpha = \dots^\circ$, $Кт = \dots^\circ$, $Vт = \dots$ уз), расчет времени пути, судового времени и отсчета лага												
9. Определение времени прибытия и координат места постановки судна на якорь по двум пеленгам, определение невязки												

Примечание: задачи, поставленные в задании, корректируются, в зависимости от выбранной навигационной карты, и выбранного пути движения судна, без изменения сути указанного задания и его формы.

Задание 2: Ведение радиолокационной прокладки на маневренном планшете для судов гражданских ведомств Ш-101

Инструкция:

Имея заданные параметры движения своего судна (курс/скорость) и два заданных параметра относительного движения цели/ей (пеленг/дистанция), с разницей 6 минут, экзаменуемым необходимо произвести оценку ситуации, опасности цели/ей и произвести расчет маневра расхождения с целью/ями:

Составил:

Обучающийся группы _____

Порт отправления/назначения _____ Таблица курсов и расстояний

№ wr	Широта φ, N	Долгота λ, E	Опорная то (название)	Пеленг/ дистанция.	Курс ИК	Дистанция	Время расч. на курсе	Дист. до по рта назначен	КК на в курсах	Поправка магнитного компаса	Места укрытия
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											

Дата/время отхода из порта _____ Расчетная скорость _____ уз
Осадка Тн _____ см, ТК _____ см Время в пути _____

Проверил:
Преподаватель спец.дисциплин
_____ / _____

Дата/время прихода в порт _____

Осадка Тн _____ см; ТК _____ см

Перечень вопросов государственного экзамена ко второй части ГИА

ПМ.01 Управление и эксплуатация судна.

1. Годность к выполнению обязанностей вахтенного помощника капитана
2. Планирование рейса – общие принципы
3. Принципы несения ходовой навигационной вахты - организация вахты
4. Принципы несения вахты в целом
5. Несение вахты в море - принципы, относящиеся к несению вахты в целом
6. Судовые правила. Принципы несения ходовой навигационной вахты - наблюдение
7. Общие обязанности 3 помощника капитана. Принципы несения ходовой навигационной вахты - принятие вахты
8. Обязанности 3 помощника капитана на ходу принципы несения ходовой навигационной вахты - несение ходовой навигационной вахты
9. Обязанности 3 помощника капитана на стоянке. Несение вахты в различных условиях и районах - плавание в хорошую погоду
10. Истинный курс судна. Магнитный курс судна. Магнитное склонение. Несение вахты в различных условиях и районах - плавание в условиях ограниченной видимости и в темное время суток
11. Виды наносных образований в руслах рек несение вахты в различных условиях и районах - плавание в прибрежных водах и районах интенсивного судоходства
12. В какое время должны соблюдаться требования, относящиеся к огням и знакам. Несение вахты в различных условиях и районах - плавание с лоцманом на борту
13. В каких случаях судоводители днем должны применять сигнализацию, предписанную для ночи. Несение вахты в различных условиях и районах - судно на якоре
14. Плавание судов при ограниченной видимости. Несение вахты в порту - организация вахты общие принципы
15. Огни судна с механическим двигателем на ходу несение вахты в порту - принятие вахты общие принципы
16. Огни судна с механическим двигателем на стоянке. Несение вахты в порту - принятие палубной вахты
17. Огни судна занятого буксировкой. Огни судна занятого толканием несение вахты в порту - несение палубной вахты
18. Огни пассажирского водоизмещающего самоходного судна, работающего на переправе или на внутригородских линиях в границах портовых вод, а также самоходного парома на ходу. Несение вахты в порту - несение вахты в порту на судах, перевозящих опасные грузы
19. Стояночная сигнализация в светлое время суток несение вахты в порту - грузовая вахта
20. Огни судов, совершающих перевозки опасных грузов, или судов, которые не были дегазированы после перевозки таких грузов руководство по несению вахты в море - якорная вахта
21. Огни и знаки судна на мели штурманская работа в рейсе - ведение прокладки
22. Действия судоводителя при подходе судна к непросматриваемым или затруднительным нерегулируемым участкам водного пути и движении по ним, при плавании в условиях ограниченной видимости штурманская работа в рейсе - счисление пути судна
23. Какое судно считается лишенным возможности управляться? Его огни и знаки штурманская работа в рейсе - определение места судна
24. Действия судов в случае, когда по условиям пути или каким-либо другим причинам расхождение затруднено. Штурманская работа в рейсе - оценка точности места судна
25. Действие судов идущих вверх, приближающихся к участкам, обозначенным специальным знаком или указанным в документах, определяющих особенности движения судов в бассейне, или указанным на навигационных картах, на которых запрещается расхождение при получении информации о приближении идущих вниз судов. Штурманская работа в

рейсе - ограничения, характерные для технических средств и способов навигации
Раздел б - 2й вопрос

26. Штурманская работа в рейсе - обязанности вахтенного помощника капитана
27. Штурманская работа в рейсе - плавание в особых условиях
28. Штурманская работа в рейсе - плавание в районах со стесненными условиями
29. Штурманская работа в рейсе - плавание при подходе к порту и выходе из него
30. Штурманская работа в рейсе - плавание в зоне действия системы удс
31. Штурманская работа в рейсе - плавание при ограниченной видимости
32. Штурманская работа в рейсе - плавание в системе разделения движения судов
33. Штурманская работа в рейсе - плавание в штормовых условиях
34. Штурманская работа в рейсе - плавание во льдах
35. Действия судоводителей при подготовке судна к выходу в море
36. Действия судоводителей перед подходом судна к порту
37. Действия вахтенного помощника капитана перед приемом лоцмана
38. Действия судоводителей при встрече лоцмана и в процессе лоцманской проводки
39. Действия вахтенного помощника капитана при постановке судна на якорь
40. Действия вахтенного помощника капитана во время стоянки судна на якоре
41. Действия вахтенного помощника капитана при подходе судна к узкости, системе разделения движения судов, прибрежным водам
42. Действия вахтенного помощника капитана при ухудшении видимости
43. Действия вахтенного помощника капитана при подготовке судна к плаванию в штормовых условиях (после получения штормового предупреждения, усиления ветра и волнения)
44. Действия при плавании во льдах.
45. Действия вахтенного помощника капитана при смене вахты на ходу судна.
46. Действия вахтенного помощника капитана в случае падения человека за борт
47. Действия вахтенного помощника капитана при выходе из строя рулевой машины
48. Действия вахтенного помощника капитана при выходе из строя дау или машинного телеграфа
49. Действия судоводителей при обесточивании судна вблизи навигационных опасностей
50. Действия судоводителей при столкновении
51. Действия судоводителей при пожаре
52. Действия судоводителей при посадке на мель
53. Действия судоводителей при смещении груза (внезапном появлении значительного крена)
54. Действия судоводителей при повреждении судном гидротехнических сооружений, кранового оборудования, ошвартованных судов

Раздел в - 3-й вопрос мппсс 72 карточки – правила

Раздел г - 4-й вопрос мамс -а, мсс-65.

ПМ.02 Обеспечение безопасности плавания

1. Международная конвенция МАРПОЛ-73/78.
2. Международная конвенция СОЛАС-74/78.
3. Судовые тревоги и порядок их объявления
4. Расписание по тревогам. План противопожарной защиты судна. Каютные карточки.
5. Действие экипажа при Общесудовой тревоге (по борьбе с пожаром, водой и разливом нефтепродуктов)
6. Действие экипажа при тревогах «Человек за бортом» и «Шлюпочная».
7. Защитное снаряжение пожарного
8. Свойства горючих веществ. Классификация судовых пожаров. Классы пожаров
9. Огнетушители. Прочие противопожарное имущество.
10. Тушение пожаров жидкого топлива. Борьба с дымом

11. Снабжение ПСН
12. Снабжение спасательной шлюпки
13. Борьба с поступлением и распространением воды по судну
14. Применение аварийного снабжения при борьбе с водой и паром.
15. Действие экипажа при обнаружении водотечности корпуса судна и при объявлении «Общесудовой тревоге» по борьбе с водой. Действия аварийной партии и звена разведки по борьбе с водой.
16. Классификация спасательных средств.
17. Индивидуальные спасательные средства
18. Пользование индивидуальными спасательными средствами
19. Пиротехнические средства
20. Оставление судна. Действие человека оказавшегося в воде.
21. Особенности тушения пожаров в различных судовых помещениях: жилых и служебных, открытых палубах и надстройках, фонарных, малярных и шкиперских кладовых
22. Особенности тушения пожаров в различных судовых помещениях: электрооборудования, машинных, котельных и моторных отделениях
23. Особенности тушения пожаров в различных судовых помещениях: грузовых трюмах, грузовых танках, помещениях грузовых насосов танкеров.
24. Эксплуатационные характеристики и устройство спасательных плотов и морских эвакуационных систем
25. Спусковые устройства плотов.

ПМ.03 Обработка и размещение груз

1. Тара и упаковка грузов. Маркировка
2. Транспортные характеристики грузов. Их свойства
3. Подготовка судна к грузовым операциям
4. Грузовые документы
5. Причины несохранности груза
6. Сохранение грузов в пути
7. Технические условия погрузки-выгрузки судов
8. Правила перевозки генеральных грузов
9. Правила перевозки продовольственных грузов
10. Перевозка грузов укрупненными грузовыми единицами
11. Перевозка режимных грузов
12. Перевозка незерновых навалочных грузов
13. Перевозка зерновых навалочных грузов
14. Перевозка лесных грузов. Требования к остойчивости судов
15. Перевозка животных и птиц. Санитарный и карантинный режимы
16. Классификация и основные свойства наливных грузов
17. Подготовка танкера к перевозке нефтепродуктов
18. Виды фрахтования морских судов
19. Типовые чартеры
20. Провозные платы за перевозку грузов. Судовые сборы в портах
21. Агентирование судов в иностранных портах.
22. Документы, регламентирующие перевозку опасных грузов
23. Классификация опасных грузов
24. Требования к судам, перевозящим опасные грузы
25. Требования к таре и упаковке. Маркировка опасных грузов

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

**Министерство образования Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта»**

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УМР

« ____ » _____ 20__ г.

Билет № _____

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Специальность 26.02.03 Судовождение

Задание 1. Практическая часть (пример задания)**1.1 Выполнить прокладку:**

Карта № 23042. (выкопировка) плавание в день проведения прокладки.

Скорость хода по лагу 9 узлов. Поправка лага $\pm 0,0$ %.

Наибольшая осадка судна 3,5 м.

В 08.00 (ол 0.0), снялись с якоря в точке с координатами $\varphi_0 = 62^{\circ}00.5'N$;

$\lambda_0 = 35^{\circ}42.0'E$ легли на ИК= 285.5° до порта назначения Медвежьегорск

Определить элементы счисления согласно заданию:

1.2 Задание на маневренном планшете:

Имея заданные параметры движения своего судна (курс/скорость) и два заданных параметра относительного движения цели (пеленг/дистанция), с разницей 6 минут, экзаменуемым необходимо:

- выполнить необходимые построения на маневренном планшете
- произвести расчет кратчайшей дистанции сближения (Дкр);
- произвести расчет времени сближения на кратчайшую дистанцию (Ткр)
- произвести расчет скорости цели $V_{ц}$
- произвести расчет курса цели $K_{ц}$;
- определить время начала манёвра

- рассчитать безопасный курс ($K_{без}$) на расхождение без изменения скорости (V_c), поворотом вправо ($D_{без} = 2$ мили)
- произвести расчет времени расхождения $T_{расх}$;
- произвести расчет времени возвращения на прежний курс (T_v)

Задание 2 Теоретическая часть (пример задания)

Вопрос 1. Плавание судов при ограниченной видимости.

Вопрос 2. Классификация спасательных средств.

Вопрос 3. МППСС 72 карточки – правила

Вопрос 4. МАМС , МСС-65

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задания.
2. Выполните практическое задание с использованием штурманского инструмента, непрограммируемого калькулятора
3. Ответьте на вопросы, указанные в задании.
4. Вы можете использовать наглядные пособия (чертежи, схемы, макеты)
5. Время выполнения заданий не более 1 часа 45 минут

Председатель экзаменационной комиссии _____

Преподаватель _____

Преподаватель _____

Преподаватель _____

Преподаватель _____