

ПРОТОКОЛ № 2

Заседания комиссии по предоставлению/отказе в предоставлении академического отпуска в 2025-2026 учебном году

г. Ростов-на-Дону

19.11.2025 г.

Председатель комиссии – директор колледжа Маевский В.Ю.;
Заместитель председателя – зам. директора по УМР – Кабанова Н.Л.;
Члены комиссии:
Зам. директора по УВР и СВ – Воробьев М.С.;
Ведущий юрисконсульт – Федорченко Е.А.;
Начальник учебной части – Сергиенко Л.С.;
Секретарь комиссии – Добротина Т.А.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Ефремов М.Г., Врио директора (приказ о временном исполнении обязанностей директора от 12.11.2025 № 115-лс)

Кабанова Н.Л., зам. директора по УМР
Воробьев М.С., зам. директора по УВР и СВ
Федорченко Е.А., ведущий юрисконсульт
Сергиенко Л.С., начальник учебного отдела
Добротина Т.А., секретарь учебной части

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Предоставление академического отпуска обучающемуся п.н. 22-236.

СЛУШАЛИ:

Начальника учебного отдела Сергиенко Л.С.: В учебный отдел 19.11.2025г. поступило заявление от обучающегося п.н. 22-236 о предоставлении академического отпуска с прилагаемыми к нему документами (справка о доходах за 2025 год). Предлагаю комиссии рассмотреть данные документы.

ПОСТАНОВИЛИ:

В соответствии с Положением о порядке предоставления обучающимся академического отпуска (П.РКВТ –10), предоставить академический отпуск студенту п.н.22-236 с 24.11.2025 г. сроком на 1 (один) год.

Председатель комиссии: Врио директора _____ Ефремов М.Г.

Заместитель председателя: зам. директора по УМР _____ Кабанова Н.Л.

Члены комиссии:

Зам. директора по УВР и СВ _____ Воробьев М.С.

Ведущий юрисконсульт _____ Федорченко Е.А.

Начальник учебного отдела _____ Сергиенко Л.С.

Секретарь комиссии _____ Добротина Т.А.