Форма декларации – заявления работников колледжа, занимающих должности с высоким коррупционным риском

(

Директору ГБПОУ РО «РКВТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О. (в дательном падеже –кому?)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О. (в родительном падеже – кого?)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона

Декларация - заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество (полностью)

перед заполнением настоящей декларации ознакомился(лась) с Антикоррупционной политикой учреждения, с Кодексом этики и служебного поведения работников, Положением «О порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в колледже» П.РКВТ-75 и Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ПР.РКВТ-05. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

подпись работника

Я внимательно ознакомился (лась) с приведенными ниже вопросами и ответил(а) "да" или "нет" на каждый из вопросов. Ответ "да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным руководителем.

Мною даются разъяснения ко всем ответам "да" в четвертом столбце таблицы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопрос | Ответ  (“да”,“нет”) | Разъяснение  (в случае ответа “да” в 3-м столбце таблицы) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 11. | Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица учреждения (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес? |  |  |
| 22. | Получали ли Вы денежные средства, материальные ценности, услуги от третьих лиц которые оказали влияние на заключение договора (контракта) учреждением? |  |  |
| 33. | Использовали ли Вы материальные средства учреждения (оборудование, средства связи и доступ в Интернет и т.п.) или полученную информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации учреждения или вызвать конфликт с интересами учреждения? |  |  |
| 44. | Участвуете ли Вы в деятельности третьих лиц вне работы в учреждении (например, работа по совместительству и т.п.), которая противоречит требованиям учреждения к Вашему рабочему времени и ведет к получению выгоды третьей стороной? |  |  |
| 55. | Нарушали ли Вы требования правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, установленных в учреждении? |  |  |
| 66. | Нарушали ли Вы требования законодательства в сфере закупок для нужд учреждения? |  |  |
| 77. | Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в учреждении, в том числе под Вашим прямым руководством? |  |  |

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными и правдивыми.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись И.О. Фамилия дата

Полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия непосредственного руководителя подпись дата