



КОНТРОЛЬНЫЙ

Экз.№

ЭКЗЕМПЛЯР

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа
Протокол № 4
от «20» мая 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа
В.Ю. Маевский
«20» мая 2015 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА
П.ПКВТ-25

Разработчик:

Заместитель директора по
учебно-производственной работе

А.С.Мельситов

Согласовано:

Заместитель директора по финансово-
экономической работе

Е.А. Потыко

Заместитель директора по
обеспечению безопасности

С.Ф. Скавронский

Методист по качеству

Т.А. Кузнецова

2015 год



СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Область применения | 3 |
| 2. | Нормативные ссылки..... | 3 |
| 3. | Термины, определения, обозначения и сокращения..... | 3 |
| 4. | Общие положения..... | 3 |
| 5. | Основные задачи попечительского совета колледжа..... | 4 |
| 6. | Функции попечительского совета..... | 4 |
| 7. | Порядок работы попечительского совета колледжа..... | 5 |
| 8. | Полномочия членов попечительского совета колледжа..... | 5 |
| 9. | Документация попечительского совета колледжа..... | 5 |
| 10 | Имущество и финансовая деятельность попечительского совета колледжа..... | 6 |
| | Лист регистрации изменений..... | 7 |
| | Лист ознакомления..... | 8 |



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий документ является локальным нормативным актом колледжа и определяет порядок формирования, задачи, функции, права Попечительского совета колледжа, компетенций и полномочий его членов, порядок его взаимодействия с другими органами самоуправления образовательного учреждения.

1.2 Изменения в Положение вносятся его переизданием в порядке, установленном СТО.РКВТ-01.

1.3 Положение разработано на основании Устава колледжа, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по форме, регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества СТО.РКВТ-01 «Управление документацией и записями».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав колледжа;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464;
- СТО.РКВТ-01 «Система менеджмента качества. Управление документацией и записями».

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины и определения

В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в образовательной деятельности Российской Федерации.

3.2 Обозначения и сокращения

В настоящей методике используются следующие обозначения и сокращения:

ГБПОУ РО «РКВТ», **колледж** – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта»

СМК – система менеджмента качества.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.2 Попечительский совет колледжа - коллегиальный орган самоуправления, создаваемый в колледже в интересах колледжа на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов, для содействия в решении актуальных задач развития колледжа.



4.3 Попечительский совет колледжа действует на основе законодательства Российской Федерации, Устава колледжа и настоящего Положения о Попечительском совете колледжа.

Попечительский совет действует на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности, а также на основе равноправия его членов.

4.4 Попечительский совет формируется на основании письменных заявлений.

4.5 В состав Попечительского совета колледжа входят участники образовательных отношений, социальные партнеры колледжа, представители общественных и благотворительных организаций, заинтересованных в деятельности колледжа. Состав Попечительского совета - 7 человек.

4.6 Деятельность Попечительского совета колледжа осуществляется под руководством председателя Попечительского совета и секретаря, избираемых на заседании Попечительского совета из его состава.

4.7 Состав Попечительского совета утверждается приказом директора колледжа.

4.8 Срок полномочий Попечительского совета - 2 года.

4.9 В своей деятельности Попечительский совет колледжа руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Правительства Ростовской области;
- Уставом колледжа;
- настоящим положением.

5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

2.1 Основной задачей деятельности попечительского совета является содействие колледжу в решении актуальных задач в его развитии.

6. ФУНКЦИИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

6.1 Попечительский совет осуществляет следующие функции в рамках своей компетенции:

- всесторонняя помощь, поддержка и содействие колледжу во всех сферах его деятельности: финансовой и материальной;
- стимулирование и пропаганда деятельности колледжа, правовая защита и поддержка обучающихся и работников;
- реализация целей на основе самостоятельности и инициативы работников колледжа;
- иные полномочия, в том числе:
 - формирование стратегии развития колледжа;
 - участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации образовательного процесса;
 - содействие материально-техническому обеспечению колледжа (текущему ремонту объектов учебного, социально-бытового и другого назначения, приобретению



оборудования, инвентаря, технических средств обучения, средств вычислительной и организационной техники);

- содействие социальной защите обучающихся и сотрудников колледжа;
- поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности колледжа;
- содействие развитию международного сотрудничества колледжа

7. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

7.1 Заседания Попечительского совета колледжа проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

7.2 Попечительский совет вправе принимать решения при участии не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Попечительского совета.

7.3 Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

7.4 Решения Попечительского совета вступают в силу с момента его размещения на сайте колледжа.

7.5 Работу по реализации принятых Попечительским советом решений организуют его председатель, члены Попечительского совета, и по поручению Попечительского совета – руководящие и педагогические работники колледжа.

7.6 Решения Попечительского совета не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закрепленные в нормативно-правовых документах РФ и Уставе колледжа.

7.7 Информация о деятельности Попечительского совета доводится до сведения коллектива на общих собраниях работников и обучающихся колледжа.

8. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

8.1 Попечительский совет колледжа не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации колледжа.

8.2 Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

8.3 Члены Попечительского совета обязаны действовать в рамках законодательства РФ, Устава Колледжа и нормативных локальных актов колледжа.

8.4 Попечительский совет представляет интересы колледжа, а также интересы организаций, представители которых входят в состав Попечительского совета, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации, других организациях (в том числе международных), в отношениях с физическими лицами.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

9.1 Решения Попечительского совета колледжа оформляются протоколами по форме приложения 6 И.РКВТ-01 «Инструкция по делопроизводству».



В протоколе указывается: порядковый номер протокола (с начала учебного года), дата заседания, фамилии участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

9.2 Протоколы подписываются председателем и секретарем Попечительского совета колледжа.

9.3 Секретарь Попечительского совета оформляет протоколы, отвечает за их сохранность и прилагающихся к ним документов.

9.4 Протоколы хранятся у директора колледжа в течение 5 лет, затем сдаются в архив колледжа и утилизируются по акту в общепринятом порядке.

10. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

10.1 Имущество и средства Попечительского совета формируются за счет:

- взносов целевого назначения
- долевых вкладов на осуществление проектов и программ

10.2 Члены Попечительского совета информируют своих вкладчиков об использовании финансовых средств

10.3 Привлеченные Попечительским советом средства поступают на лицевой счет ГБПОУ РО «РКВТ» в отделение Федерального казначейства и расходуются в соответствии с условиями привлечения по решению Попечительского совета.

10.4 Средства Попечительского совета расходуются в соответствии с целями и задачами уставной деятельности ГБПОУ РО «РКВТ», утверждаются Советом учебного заведения и определяются для следующего:

- содействие финансированию конкретных подпрограмм определенных Попечительским советом как приоритетные взносами целевого назначения;
- финансирование программы повышения квалификации руководства и педагогических работников, в том числе и на альтернативных курсах;
- обеспечение необходимыми финансовыми и материальными средствами для реконструкции учебных помещений с учебно-методическими целями, а также для совершенствования материально-технической базы колледжа;
- организация и участие в конкурсах, соревнованиях, смотрах и других мероприятиях районного, областного и всероссийского уровня.

10.5 Все хозяйственные операции, связанные с расходованием финансовых средств поступивших на счет Попечительского совета находятся под строгим контролем ревизионной комиссии Попечительского совета.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №№ п/п | Количе- ство изменен- ных листов | Количе- ство заменен- ных листов | Количе- ство новых листов | Количе- ство аннулиро- ванных листов | Номер извещения об изменении | Подпись | Дата утверждения извещения об изменении | Дата введения изменения |
|-----------|--|--|------------------------------------|--|---------------------------------------|---------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

