

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа.

Протокол №45
от 31 января 2024 г.

КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.Ю.Маевский
31 января 2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

П.РКВТ-11

(с извещением об изменении (переиздании) №4)

Разработчик:

Заместитель директора по учебно-
производственной работе


Н.С. Шпилёв

Согласовано:

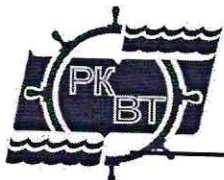
Заместитель директора по учебно-
методической работе


Н.Л. Кабанова

Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе и социальным
вопросам


М.С. Воробьев

2024 год



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения.....	3
2.	Нормативные ссылки.....	3
3.	Термины, определения, обозначения и сокращения.....	4
4.	Общие положения.....	5
5.	Порядок прохождения практической подготовки обучающихся (практики) в профильной организации.....	6
6.	Порядок прохождения практической подготовки обучающихся в колледже.....	7
7.	Порядок прохождения конвенционной подготовки обучающихся.....	7
	Лист регистрации изменений.....	9
	Лист ознакомления.....	10



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий документ определяет порядок организации и проведения практической подготовки в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта».

1.2 Настоящий документ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (п.7, ст.13) «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 (в действующей редакции);

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

- Методическими рекомендациями по организации учебного процесса по очно – заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО (письмо зам. директора Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и Минобрнауки РФ №06-846 от 20.07.2015г.);

- Приказом Министерства транспорта Российской Федерации №378 от 8 ноября 2021 г. «Об утверждении Положения о дипломировании членов экипажей морских судов»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по реализуемым специальностям и профессиям;

- Уставом колледжа;

- Международной конвенцией ПДНВ по форме, установленной стандартом системы менеджмента качества СТ.РКВТ-01 «Управление документированной информацией».

1.3 Документ подлежит применению всеми заинтересованными подразделениями колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

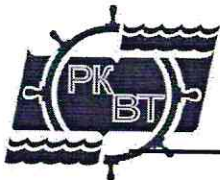
В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

– Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 (в действующей редакции);

–Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

–Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно –заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования



(письмо зам. директора Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки РФ №06-846 от 20.07.2015г.)

–Приказ Министерства транспорта Российской Федерации №378 от 8 ноября 2021 г.
«Об утверждении Положения о дипломировании членов экипажей морских судов»;

–Международная конвенция ПДНВ;

– Международная конвенция по предотвращению загрязнения моря МАРПОЛ-73/78;

– Международная конвенция по охране человеческой жизни на море СОЛАС-74;

– Устав колледжа;

– СТ.РКВТ-01 Система менеджмента качества. Управление документированной информацией;

– П.РКВТ-104Положение о сетевой форме реализации образовательных программ;

– ПП.РКВТ-07 Паспорт процесса СМК. Организация и порядок проведения практики обучающихся в колледже.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины и определения

В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в образовательной деятельности Российской Федерации, а также конвенции ПДНВ.

Согласно ч. 24 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции):

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Согласно Приказу Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями):

Практическая подготовка включает в себя следующие виды подготовок: учебную практику, производственную практику и конвенционную подготовку.

3.2 Обозначения и сокращения

ГБПОУ РО «РКВТ», «РКВТ», колледж – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта»;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ПШКРС– программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих);

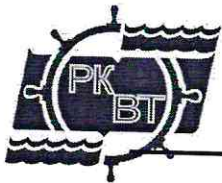
ИМО – международная морская организация;

МК ПДНВ – международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты;

МАРПОЛ-73/78– международная конвенция по предотвращению загрязнения моря;

СОЛАС-74 – международная конвенция по охране человеческой жизни на море;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа.



4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее положение выполняется при реализации ППССЗ и ППКРС в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

4.2 Практическая подготовка может быть организована при реализации учебных дисциплин, курсов, модулей, практики и других компонентов образовательной деятельности, предусмотренных учебным планом.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки отражается в ОПОП, а именно: в учебном плане, в календарном учебном графике, в рабочей программе дисциплины/практики (далее – РПД/РПП) и иных компонентах ОПОП. Объем часов и компонентов ОПОП, реализация которых проходит в форме практической подготовки, разработчики ОПОП определяют самостоятельно, исходя из содержания и направленности ОПОП и ее компонентов и возможности их реализации в форме практической подготовки. Объем часов и компонентов ОПОП, реализуемых в форме практической подготовки, должны составлять:

- дисциплины общеобразовательного цикла – от 20 до 40% от общего объема ОПОП, приходящегося на общеобразовательный цикл;
- дисциплины общепрофессионального цикла – от 40 до 60% от общего объема ОПОП, приходящегося на общепрофессиональный цикл;
- профессиональные модули, в том числе практика – от 60 до 80%;
- государственная итоговая аттестация – от 80 до 100% с учетом специфики образовательной программы по специальности.

Реализация дисциплин (модулей), практик в форме практической подготовки должна быть связана с формированием профессиональных компетенций, соответствующих профессиональной деятельности выпускника по направленности ОПОП.

4.3 Практическая подготовка может быть реализована:

- непосредственно в колледже;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильной организации).

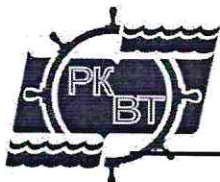
4.4 Реализация практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией других компонентов образовательной программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком колледжа.

4.5 При организации практической подготовки обучающиеся и работники колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка колледжа или профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

4.6 При наличии в профильной организации или в колледже (при организации практической подготовки в колледже) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.7 При организации практической подготовки, включающей работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, обучающиеся колледжа проходят соответствующие медицинские осмотры.

4.8 Обеспечение студентов колледжа проездом к месту практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства в соответствующий период, осуществляется профильной организацией.



4.9 Практическая подготовка обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.10 Видами практической подготовки обучающимися колледжа, осваивающими ППССЗ и ППКРС, являются: учебная практика, производственная практика и конвенционная подготовка.

4.11 *Учебная практика* проводится в учебно-производственных мастерских и лабораториях колледжа, профильных организациях. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или руководителями практики.

4.12 *Производственная практика* направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ и ППКРС по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальностям и профессии.

4.13 *Конвенционная подготовка* проводится по договору о сетевой форме реализации образовательных программ, заключенным между колледжем и профильной организацией согласно требованиям П.РКВТ – 104 Положение о сетевой форме реализации образовательных программ.

5. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРАКТИКИ) В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

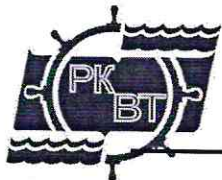
5.2 Программы практики являются составной частью ППССЗ и ППКРС по реализуемым специальностям и профессиям, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Программы (совместно с методическими рекомендациями по написанию отчета) разрабатываются цикловыми комиссиями (далее – ЦК), согласовываются с организациями соответствующего профиля, и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе

5.3 При организации практической подготовки профильным организациям необходимо создать условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставить оборудование, технические средства обучения в необходимом объеме, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся колледжа

5.4 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

5.4.1 Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком учебного процесса.

Отдел практики за полтора месяца до начала практики проводит закрепление студентов за базами практик на основе существующих договоров, готовит проект приказа отдельно на каждый вид практики с поименным перечислением студентов, руководителей практики от колледжа и от баз практики. Проект приказа, согласованный с заместителями директора и отправляется на утверждение директору.



Индивидуальное продление сроков практики по уважительным причинам осуществляется в соответствии с приказом директора. Основанием для приказа является письмо компании, согласованное с заместителем директора по УПР, заместителем директора по УМР, подтверждающие необходимость продления сроков практики.

5.5 Виды практики и способы ее проведения определены соответствующими ФГОС по транслируемым в колледже специальностям и профессии.

5.6 При реализации ППССЗ и ППКРС по специальности производственная практика включает в себя следующие виды: практика по профилю специальности и преддипломная практика

5.7 Все виды производственной практики проводятся в соответствии с действующим государственным образовательным стандартом, а также в соответствии с требованиями международной морской организации (ИМО), международной конвенции по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты (ПДНВ), международной конвенции по предотвращению загрязнения моря (МАРПОЛ-73/78), международной конвенции по охране человеческой жизни на море (СОЛАС-74).

6. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КОЛЛЕДЖЕ

6.1 Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин, МДК, модулей организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных занятий и аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с их профессиональной деятельностью.

6.2 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу материала обучающимися колледжа, необходимого для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3 Практические и лабораторные занятия проводятся в соответствии с П.РКВТ-30 «Положение о порядке организации и проведения практических и лабораторных занятий».

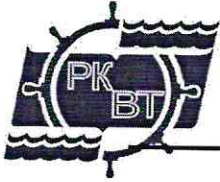
7. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ КОНВЕНЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1 Обучение по конвенционным видам подготовки в ГБПОУ РО «РКВТ» проводится на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ, заключенным между колледжем и ФГБОУ ВО «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф.Ушакова» согласно требованиям П.РКВТ-104 Положение о сетевой форме реализации образовательных программ.

7.2 Обучающиеся по специальности 26.02.03 Судовождение обучаются по междисциплинарным курсам:

МДК 01.02 «УПРАВЛЕНИЕ СУДНОМ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА СУДОВОЖДЕНИЯ», в рамки изучения которого включены следующие виды тренажерных подготовок с выдачей свидетельств установленного образца:

- Подготовка по использованию радиолокационной станции (Таблица А-II/1 Кодекса ПДНВ);



- Подготовка оператора ограниченного района ГМССБ по программе дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела А-IV/2 Кодекса ПДНВ (пункт 2.2 Правила IV/2 Конвенции ПДНВ).

- МДК 02.01 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА СУДНЕ И ТРАНСПОРТНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ», в рамки изучения которого включены следующие виды тренажерных подготовок с выдачей свидетельств установленного образца:

- Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками, в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела А-VI/2 Кодекса ПДНВ (пункт 1.3 Правила VI/2 Конвенции ПДНВ);

- Подготовка специалиста с расширенной подготовкой по современным методам борьбы с пожаром в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела А-VI/3 Кодекса ПДНВ (пункт 1 Правила VI/3 Конвенции ПДНВ);

- Подготовка в соответствии с пунктами 1 - 3 раздела А-VI/4 Кодекса ПДНВ (пункт 1 Правила VI/4 Конвенции ПДНВ);

- Подготовка в соответствии пунктом 4 Правила VI/6 Конвенции ПДНВ;

- Подготовка в соответствии с требованиями пункта 4 раздела А-VI/1 Кодекса ПДНВ.

7.3 Обучающиеся по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок обучаются по междисциплинарным курсам:

- МДК 02.01 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА СУДНЕ И ТРАНСПОРТНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ», в рамки изучения которого включены следующие виды тренажерных подготовок с выдачей свидетельств установленного образца:

- Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками, в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела А-VI/2 Кодекса ПДНВ (пункт 1.3 Правила VI/2 Конвенции ПДНВ);

- Подготовка специалиста с расширенной подготовкой по современным методам борьбы с пожаром в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела А-VI/3 Кодекса ПДНВ (пункт 1 Правила VI/3 Конвенции ПДНВ);

- Подготовка в соответствии с пунктами 1 - 3 раздела А-VI/4 Кодекса ПДНВ (пункт 1 Правила VI/4 Конвенции ПДНВ);

- Подготовка в соответствии пунктом 4 Правила VI/6 Конвенции ПДНВ;

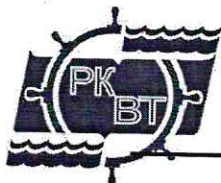
- Подготовка в соответствии с требованиями пункта 4 раздела А-VI/1 Кодекса ПДНВ.

7.4 Обучающиеся по профессии 26.01.07 Матрос обучаются по междисциплинарным курсам:

- МДК 04.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЛАВАНИЯ» в рамки изучения которого включены следующие виды тренажерных подготовок с выдачей свидетельств установленного образца:

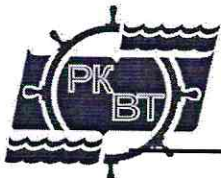
- Подготовка в соответствии пунктом 4 Правила VI/6 Конвенции ПДНВ;

- Подготовка в соответствии с требованиями пункта 4 раздела А-VI/1 Кодекса ПДНВ.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Количество измененных листов	Количество замененных листов	Количество новых листов	Количество аннулированных листов	Номер извещения об изменении	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения изменения
1	8	8	1	нет	Извещение об изменении (переиздании) №1		30.08.21	30.08.21
2.	9	9	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №2		01.03.22	01.03.22
3.	9	9	1	нет	Извещение об изменении (переиздании) №3		28.11.22	28.11.22
4.	10	10	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №4		31.01.24	31.01.24



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Наименование должности	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
1.	Зам. директора по УПР	Шпилев Н.С.	31.01.24	
2.	Зам. директора по УМР	Кабанова Н.Л.	31.01.24	
3.	Зам. директора по УВР и СВ	Воробьев М.С.	31.01.24	
4.	Секретарь учебной части	Борозинец Ю.О.	31.01.24	