

КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа.
Протокол заседания № 4
от « 27 » декабря 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

В.Ю. Маевский
« 27 » декабря 2019 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ КОЛЛЕДЖА

П.РКВТ- 19

(с извещением об изменении (переиздании) №3)

Разработчик:

Заместитель директора по
учебно - воспитательной работе и
социальным вопросам

М.С. Воробьев

Согласовано:

Заместитель директора по учебной
работе

А.А. Анпилов

Заместитель директора по
учебно-производственной работе

А.С. Мельситов

Индивидуальный предприниматель

И.О. Кузнецов

2019 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, определения, обозначения и сокращения.....	4
4.	Общие положения.....	4
5.	Основные задачи и функции студенческого совета колледжа.....	5
6.	Структура студенческого совета колледжа.....	6
7.	Ответственные по направлениям работы студенческого совета колледжа	7
8.	Организация студенческого самоуправления в учебной группе.....	8
	Лист регистрации изменений.....	9
	Лист ознакомления.....	10



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность студенческого совета колледжа, который является органом студенческого самоуправления в ГБПОУ РО «РКВТ».

1.2 Положение о студенческом самоуправлении принимается на конференции обучающихся, согласовывается Советом колледжа и утверждается директором.

1.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся аналогично разделу 8.9 СТ.РКВТ-01 «Управление документированной информацией».

1.4 Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
 - Законом РФ от 19.05.1995г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»,
 - Законом РФ от 28.06.1995г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке детских и молодежных объединений»,
 - Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции),
 - Законом РФ от 12.01.1996г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2006 года № 100 «О Совете по вопросам развития студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования» по форме, регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества СТ.РКВТ-01 «Управление документированной информацией».
- 1.5 Настоящее положение подлежит применению всеми участниками учебно – воспитательного процесса.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Конституция Российской Федерации;
 - Закон РФ от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»,
 - Закон РФ от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке детских и молодежных объединений»;
 - Закон РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Закон РФ от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2006 года № 100 «О Совете по вопросам развития студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования»;
- СТ.РКВТ-01** Система менеджмента качества. Управление документированной информацией;
- И.РКВТ-01** Система менеджмента качества. Инструкция по делопроизводству.



3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины и определения

В настоящем документе используются термины и определения, принятые в образовательной деятельности Российской Федерации.

3.2 Обозначения и сокращения

УВР – учебно-воспитательная работа

СМИ – средства массовой информации

ГБПОУ РО «РКВТ» (РКВТ, колледж) – государственное бюджетное профессионально образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта».

Физвоспитание – физическое воспитание

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 В целях воспитания социально активной личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда, в колледже вводится студенческое самоуправление как основная часть системы демократического управления колледжем, предусматривающая делегирование отдельных управленческих функций студенческому коллективу и его общественным органам.

4.2 Основными задачами студенческого самоуправления в колледже являются:

- создание условий для всестороннего развития личности и раскрытие его способностей;
- организация совместной деятельности единого коллектива студентов и преподавателей, объединенных общей целью, имеющей личностную общественную значимость, гуманными отношениями и высокой ответственностью;
- утверждение морально – этических норм в коллективе студентов, развитие демократизации и гласности;
- организация быта и отдыха студентов, формирование сплоченного коллектива студентов и общественного мнения в нем;
- формирование у каждого студента умений и навыков управленческой, организаторской и воспитательной работы в студенческом коллективе;
- координация работы всех общественных комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления, оказания им практической помощи.

4.3 Реализация поставленных по развитию студенческого самоуправления задач, организация мероприятий, управление и контроль студенческого самоуправления колледжа возлагается на студенческий совет.

4.4 Для проведения практической работы по конкретным направлениям студенческого самоуправления в совете назначаются ответственные из числа членов совета.

4.5 Структура органов студенческого самоуправления, их функции определяются настоящим положением, утвержденным директором колледжа.



5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

5.1 Студенческий совет колледжа (далее - совет) является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления колледжа.

5.2 Основными задачами совета являются:

- оказание практической помощи педагогическому коллективу в повышении уровня профессиональной подготовки обучающихся, формирование высоконравственной личности будущих специалистов;
- развитие инициативности и творчества у студентов через широкое вовлечение всей молодежи коллектива в общественную жизнь, работу структурных подразделений студенческого самоуправления непосредственно в учебных группах;
- участие в организации производственного труда в период производственной практики;
- содействие администрации колледжа в создании благоприятных условий для учебы, быта, отдыха студентов;
- активизация работы секций, кружков, музея;
- координация работы комиссий по направлениям работы, учебных групп по вопросам студенческого самоуправления, оказания им практической помощи.

5.3 Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- руководит и осуществляет контроль работы комиссий по направлениям работы;
- вносит предложения и ходатайства, осуществляет запросы в администрацию колледжа, общественные организации по всем вопросам деятельности студенческого коллектива, в том числе поощрения и наказания студентов;
- участвует в функционировании рейтинговой системы качества обучения;
- обеспечивает контроль учебной дисциплины, посещаемости занятий, соблюдения студентами правил внутреннего распорядка;
- оказывает практическую помощь учебным группам по вопросам организации самоуправления;
- вовлекает студентов в работу творческих кружков, клубов, секций;
- принимает активное участие в формировании морально – психологического климата в студенческих коллективах.

5.4 Совет избирается сроком на один год на общем собрании работников и обучающихся колледжа. Делегаты конференции избираются на собраниях групп. На конференции в состав совета избираются наиболее активные обучающиеся.

5.5 Председатель совета, заместитель председателя и секретарь совета избираются на организационном заседании совета в начале учебного года.

5.6 Решения совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение не менее 50% членов совета, принимавших участие в заседании.

5.7 Директор колледжа имеет право «вето» на решения органов студенческого самоуправления, противоречащие действующему законодательству, а также в исключительных случаях на проведение досрочных выборов студенческого совета колледжа.

5.8 Обязанности председателя студенческого совета колледжа:

- организовывать работу студенческого совета колледжа;

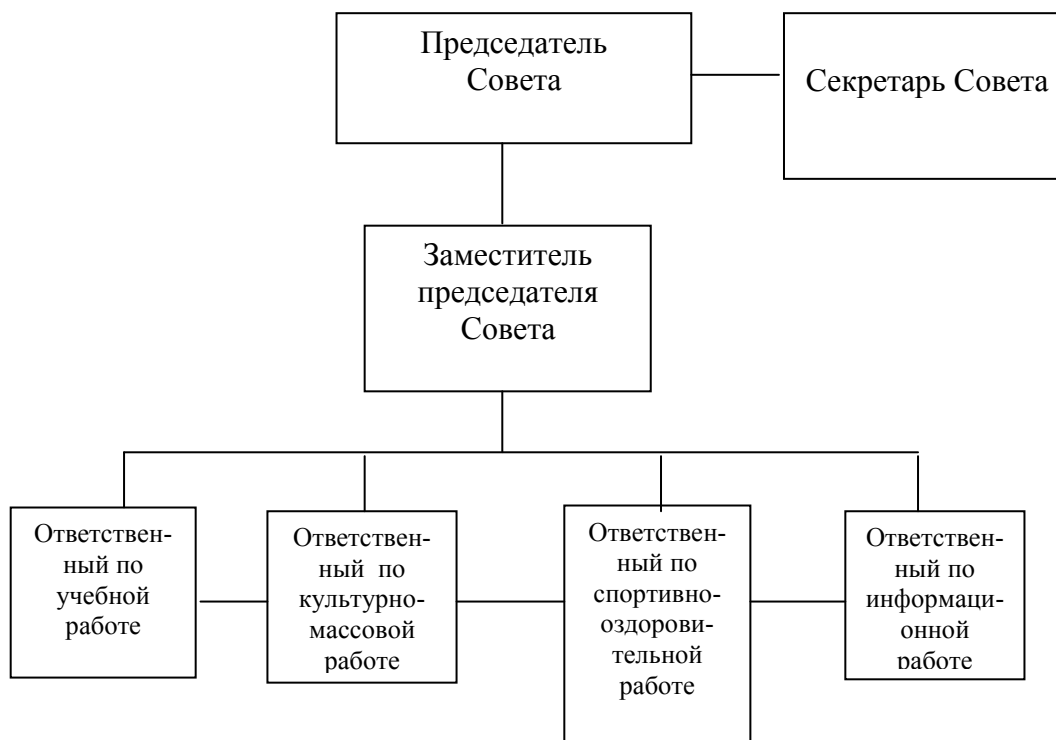


- обеспечивать составление планов работы и реализацию их на заседаниях совета;
- проводить заседания совета (при необходимости, но не реже двух раз в месяц);
- участвовать в организации проведения смотров-конкурсов и других массовых мероприятий;
- подготавливать и проводить отчетные конференции (по окончании учебного года);

5.9 Председатель студенческого совета колледжа входит в состав совета колледжа с правом решающего голоса и в своей работе подчиняется непосредственно директору и заместителю директора колледжа по воспитательной работе и социальным вопросам.

5.10 Заседания совета проводятся на реже двух раз в течение учебного года. Ход заседаний протоколируется, протоколы ведет секретарь совета по форме приложения 6 И.РКВТ-01. Протоколы заседаний студенческого совета колледжа хранятся у заместителя директора колледжа по УВР и СВ. По истечении 3-х лет они подлежат уничтожению в установленном порядке.

6. СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА





7. ФУНКЦИИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ СОВЕТА

7.1 Функции ответственных по направлениям работы:

7.1.1 Функции ответственного по учебной работе:

- обеспечение контроля учебной дисциплины, посещаемости учебных занятий, успеваемости совместно с администрацией;
- анализирует причины неуспеваемости студентов и организует совместную помощь отстающим в учебе;
- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;
- рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит администрации предложения об отчислении студентов и других мер дисциплинарного и общественного воздействия.

7.1.2 Функции ответственного по культурно – массовой работе:

- участвует в планировании мероприятий культурно – массового характера;
- совместно с представителями учебных групп определяют занятость групп в подготовке мероприятий культурно – массового характера;
- оказывает помощь в организации работы выездных бригад по профориентации;

7.1.3 Функции ответственного по спортивно – оздоровительной работе:

- участвует в организации проведения мероприятий оздоровительного характера (спортивных мероприятий, конкурсов, дней здоровья, медосмотров, тематических бесед и т.д.);
- участвует в формировании жюри и судейских бригад на различные спортивные соревнования в помощь руководителю физвоспитания;
- помогает в организации групповых команд на соревнованиях в колледже.

7.1.4 Функции ответственного по информационной работе:

- участвует в работе по планированию и организации выпуска периодической стенной печати;
- решает вопросы, связанные с оформлением культурно – массовых мероприятий,
- проводит конкурсы газет, плакатов и других видов стенной печати;
- информирует о работе студенческого совета колледжа его решениях, планах мероприятий и т.д.;
- принимает участие в работе по поддержанию сотрудничества со СМИ, теле- и радиокомпаниями города.



8. ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

8.1 Студенческая группа – формирование с достаточно долговременным периодом существования.

8.2 Группа имеет возможность самостоятельно осуществлять планомерную и эффективную деятельность всех студентов в освоении учебного плана и решать вопросы, связанные с воспитательной работой, учебой и отдыхом студентов в учебной группе.

8.3 Высшим органом студенческого самоуправления в группе является общее собрание студентов, которое собирается при необходимости на реже одного раза в семестр.

8.4 На собрании обсуждаются общие вопросы деятельности группы:

- планирование работы группы, распределение обязанностей, разовых поручений в группе;
- организация дежурства;
- успеваемость и посещаемость студентов группы, выявление причин неуспеваемости отдельных студентов, организация своевременной помощи отстающим в учебе;
- итоги аттестации и прохождения практики и т.д..

8.5 Организация самоуправления в группе возлагается на старшину группы.

8.6 Старшина группы избирается на общем собрании в начале учебного года большинством голосов. Старшина группы должен соответствовать критериям, указанным в р.6 ПР.РКВТ-03 «Правила внутреннего распорядка обучающихся колледжа».

8.7 Старшина учебной группы имеет право:

- подготавливать предложения, ходатайства и вносить вопросы в студенческий совет колледжа и администрацию колледжа по всем вопросам жизнедеятельности учебной группы;
- предоставлять классному руководителю (социальному педагогу, куратору группы) или заведующему отделением аргументированные мнения коллектива по вопросам поощрения и наказания студентов своей группы;
- поддерживать постоянную связь с родителями обучающихся группы;
- выражать мнение студенческого коллектива о качестве преподавания;
- проводить собрания обучающихся по актуальным вопросам жизни и работы группы;
- организовывать спортивные, культурные и другие мероприятия в группе.

8.8 Старшина учебной группы работает под общим руководством студенческого совета колледжа и в тесном контакте с классным руководителем учебной группы (социальным педагогом, куратором группы).



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Количество измененных листов	Количество замененных листов	Количество новых листов	Количество аннулированных листов	Номер документа	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения изменений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	13	13	нет	3	Извещение об изменении (переиздании) №1		24.06.2015 г.	24.06.2015 г.
2.	10	10	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №2		25.12.2018 г.	25.12.2018 г.
3.	10	10	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №3		27.12.2020	27.12.2020



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Наименование должности	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
1.	Председатель студенческого совета колледжа			
2.	Заместитель председателя студенческого совета колледжа			
3.	Ответственный по учебной работе студенческого совета колледжа			
4.	Ответственный по культурно – массовой работе студенческого совета колледжа			
5.	Ответственный по спортивно-оздоровительной работе студенческого совета колледжа			
6.	Ответственный по информационной работе студенческого совета колледжа			
7.	Секретарь студенческого совета колледжа			