

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа.

Протокол заседания № 52

от «01» ноября 2024 г.

КОНТРОЛЬНЫЙ

ЭКЗЕМПЛЯР



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ДОПУСКА СОБАКИ - ПРОВОДНИКА НА ОБЪЕКТЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»

П.РКВТ- 106
(впервые)

Разработчик:

Заместитель директора по комплексной
безопасности и административно-
хозяйственной работе

М.Г. Ефремов

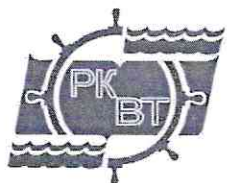
Согласовано:

Заместитель директора по
учебно-методической работе
Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе и
социальным вопросам

Н.Л. Кабанова

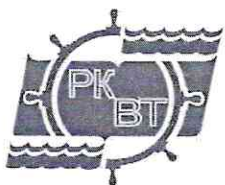
М.С. Воробьев

2024 год



СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения.....	3
4. Общие положения.....	3
5. Требования к допуску собаки-проводника на территорию колледжа	4
6. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг обучающимся с собакой-проводником.....	4
7. Порядок действий сотрудников при посещении объектов колледжа обучающимся с собакой-проводником.....	5
8. Лист регистрации изменений.....	6
9. Лист ознакомления.....	7



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок допуска собаки-проводника на объекты ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта».

1.2. Положение подлежит исполнению всеми заинтересованными должностными лицами колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. В настоящем положении имеются ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.12.2014 г. № 419 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;
- Приказ Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи»;
- Устав колледжа;
- СТ.РКВТ-01 Система менеджмента качества. Управление документированной информацией.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Термины и определения

В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в делопроизводстве РФ.

3.2. Обозначения и сокращения:

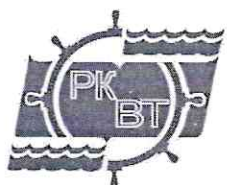
- **ГБПОУ РО «РКВТ» (колледж, «РКВТ»)** – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта»;

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014 г. № 419 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Устава «ГБПОУ РО «РКВТ», по форме, регламентированной стандартом системы менеджмента качества СТ.РКВТ-01 «Управление документированной информацией».

4.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в здания колледжа собаки-проводника;



- требования к условиям, необходимым для оказания услуг обучающимся с собакой-проводником;
- порядок действий сотрудников колледжа при посещении объектов колледжа обучающимся с собакой-проводником.

4.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-проводников, включая организации, независимо от форм собственности.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ДОПУСКУ СОБАКИ-ПРОВОДНИКА НА ТЕРРИТОРИЮ КОЛЛЕДЖА

5.1. Допуск собаки-проводника на территорию и объекты колледжа возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выданного по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи».

5.2. При посещении зданий колледжа владелец собаки-проводника должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки как поводыря:

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собаки-проводника и не является агрессивной для окружающих;
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОБУЧАЮЩИМСЯ С СОБАКОЙ – ПРОВОДНИКОМ

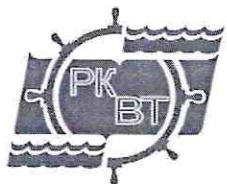
6.1. В зданиях колледжа должно быть предусмотрено для собаки-проводника специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 кв.м. с возможностью фиксации собаки на свободном поводке.

Место отдыха/ожидания собаки-проводника должно быть защищено от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не располагается на проходе.

Зону отдыха/ожидания необходимо обеспечить чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды в соответствии с ГОСТом.

6.2. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок, специально организованных клумб, газонов, зеленых насаждений.

6.3. Ответственным за сопровождение назначается лицо из числа представителей административно-хозяйственной части (заведующий хозяйством, социальный педагог и т.п.).



7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ СОТРУДНИКОВ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ ОБЪЕКТОВ КОЛЛЕДЖА ОБУЧАЮЩИМСЯ С СОБАКОЙ – ПРОВОДНИКОМ

7.1. В случае если обучающийся заранее сообщает о своем приходе в колледж ответственному за сопровождение инвалидов лицу, ответственный уточняет:

- время посещения, длительность и периодичность;
- цель и необходимость в посещении колледжа и получения услуги;
- наличие у собаки-проводника всех необходимых документов;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-проводника на время получения образовательной услуги;
- необходимость/возможность самостоятельного передвижения обучающегося - инвалида с собакой-проводником по объектам.

7.2. В случае явки обучающегося с собакой-проводником без предупреждения, дежурный/охранник на входе в колледж по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе обучающегося с собакой-проводником.

7.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-проводника, далее сопровождает обучающегося к месту проведения занятий.

7.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает обучающегося к месту отдыха/ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории Объекта.

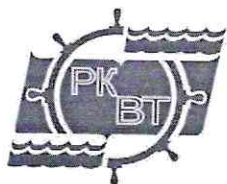
7.5. Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций время.

7.6. Ответственность соблюдения условий для собаки проводника во время ожидания обучающегося возлагается на представителей службы охраны/заведующего хозяйством.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Количество измененных листов	Количество замененных листов	Количество новых листов	Количество аннулированных листов	Номер извещения об изменении	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения изменения



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Наименование должности	Фамилия И.О.	Дата	Подпись

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ГБПОУ РО «РКВТ»