МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет колледжа
Протокол № 1

от «31» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____В.Ю. Маевский

«31» августа 2026 г.

ПРОГРАММА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

на 2026/2027 учебный год

Ростов-на-Дону

2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Актуальной проблемой развития среднего профессионального образования в современных условиях является повышение его качества. Выявлению задач в области качества и достижению требуемого качества продукции (услуги) способствует наличие системы оценки качества образования.

Программа внутренней системы оценки качества образования и внутриколледжного контроля (далее Программа) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта» (далее - Колледж) устанавливает единые требования при реализации внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) с целью определения соответствия качества образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС), содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»(в действующей редакции);
- Государственной программой РФ «Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства РФ от 07 октября 2021 года № 1701 (в действующей редакции);
- Государственной программой Ростовской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 646;
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об осуществлении мониторинга системы образования», утвержденной распоряжением Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 (в действующей редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (в действ. редакции);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям: 26.02.03 Судовождение, 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, по профессии 26.01.07 Матрос;
- Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты1978/95 (ПДМНВ) с поправками;

- Уставом колледжа.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В Программе используются следующие понятия:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС СПО, образовательным стандартам, потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества образования -определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающегося ФГОС СПО, образовательным стандартам, потребностям физического или юридического лица.

Оценка качества образования подразумевает оценку качества образовательных достижений обучающихся и оценку качества образовательного процесса.

ВСОКО - единая система диагностических и оценочных процедур, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования в Колледже.

Внутренний мониторинг качества образования - система самоанализа деятельности Колледжа или отдельных аспектов (направлений), оценки эффективности обучения, позволяющие определить соответствие деятельности ФГОС СПО, требованиям рынка труда с целью повышение эффективности управленческой деятельности по обеспечению качества образования.

ВСОКО Колледжа служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью Колледжа.

4. ЦЕЛИ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Цели ВСОКО:

– формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей своевременное выявление факторов и изменений, влияющих на качество образования в колледже;

– получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

– предоставление учредителю, работодателям и всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;

– принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

– прогнозирование развития образовательной системы колледжа.

5. СНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ИПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Направления внутренней оценки качества образования:

– качество образовательных результатов;

– качество реализации образовательного процесса;

– качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Источники данных:

– образовательная статистика;

– текущий контроль успеваемости;

– промежуточная аттестация;

– государственная итоговая аттестация;

– мониторинговые исследования;

– статистические исследования.

Основные принципы:

– принцип последовательности, преемственности и системности в образовательной деятельности;

– принцип достоверности, актуальности, объективности и полноты информации о качестве образования;

– принцип открытости и доступности информации о состоянии качества образования;

– принцип взаимного дополнения оценочных процедур;

– принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в колледже.

6. КРИТЕРИИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

ВСОКО предусматривает выстроенную систему мониторинга: качества результатов образования, качества реализации образовательного процесса, качества условий осуществления образовательной деятельности; управления образовательной организацией.

Направления мониторинга	**Критерии**
К-1 Качество результатов образования. **К-2 Качество содержания образования**	
Образовательные результаты обучающихся	Результаты промежуточной аттестации
	Результаты исследований качества образования по основным учебным дисциплинам (модулям). Результаты региональных диагностических работ

	и других исследований качества образования. Результаты участия в международных сравнительных исследованиях качества образования.
Индивидуальные образовательные достижения обучающихся	Результативность участия обучающихся в международных, всероссийских, региональных и районных олимпиадах/конкурсах. Доля обучающихся, получивших дипломы с отличием
Основные образовательные программы	Соответствие требованиям ФГОС. Полнота выполнения учебных планов и программ. Степень удовлетворенности потребителей и заказчиков образовательных услуг
К-3 Качество условий осуществления образовательной деятельности	
Кадровые условия	Ученая степень, ученое звание Квалификационные категории. Образование. Повышение квалификации. Стаж работы. Нагрузка/совместительство. Профессиональные достижения педагогических работников.
Качество инфраструктуры	Информационная инфраструктура (обеспеченность техникой, сетевыми ресурсами, медиатекой, библиотечным фондом). Социальная инфраструктура (обеспеченность питанием, медицинским обслуживанием, условия обеспечения безопасности). Психолого-педагогическая инфраструктура (наличие психолого-педагогической службы, социального педагога, педагога-психолога). Инфраструктурные объекты. Обеспеченность помещениями различного назначения.
Характеристика контингента обучающихся образовательной организации	Движение обучающихся Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья. Правонарушения Группы здоровья

При оценке качества образования фактические значения показателей определяются на основе экспертизы и измерений. Процедура проведения экспертизы и измерений устанавливается нормативно-правовыми актами (федеральными, региональными, районными, локальными).

Оценка достижений, обучающихся осуществляется посредством следующих процедур:

– мониторинговые исследования, включая международные, общероссийские, общегородские обследования; мониторинги соответствия требованиям ФГОС;

– региональные олимпиады и конкурсы;

– анализ результатов независимых и педагогических экспертиз, результатов общественной оценки;

– мониторинговые исследования удовлетворенности участников образовательного процесса.

Оценка результатов профессиональных достижений педагогических и руководящих работников образовательной организации осуществляется посредством аттестации на квалификационные категории; участия в профессиональных педагогических конкурсах и организационно-методических мероприятиях различных уровней.

Информирование заинтересованных сторон о качестве образования в образовательной организации осуществляется через:

– публичный доклад руководителя о состоянии и перспективах развития образовательной организации;

– отчеты о результатах самообследования;

– иные общественно-профессиональные мероприятия, проводимые образовательной организацией.

Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

7. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГОМ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В колледже создана структура управления и разделения должностных обязанностей, как на уровне всей административной команды, так и на уровне различных специалистов, по оценке качества образования. Таким образом, определена неразрывная связь полномочий и ответственности при управлении качеством образования в образовательной организации.

Функции подразделений системы оценки качества образования внутри образовательной организации:

Администрация колледжа и структурное подразделение, отвечающее за организацию ВСОКО	формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО образовательной организации и контролирует их исполнение; разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования образовательной организации, участвует в этих мероприятиях; принимает участие в проведении в

	образовательной организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых исследований по вопросам качества образования; осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых мониторингов, анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации: организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования; обеспечивает условия для подготовки работников образовательной организации и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур; принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.
Педагогический совет	содействует определению стратегических направлений развития системы образования в образовательной организации; содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в образовательной организации; принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования; принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в образовательной организации; принимает участие в оценке качества и результативности труда работников, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами образовательной организации.
Методический совет	участвует в разработке методики оценки

	качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития; участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов; готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Колледжа
Предметные цикловые комиссии	участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации; участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников образовательной организации; инициируют и организуют конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.; организуют работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; содействуют проведению подготовки работников образовательной организации и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур; проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию; готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне образовательной организации
Куратор группы, социальные педагоги, педагог-психолог	определяет уровень воспитанности каждого обучающегося на основе диагностического инструментария; анализирует динамику развития личности каждого обучающегося;

	разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания.

ПЛАН-ГРАФИК ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
на 2026/2027 учебный год

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
1	КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ					
1.1	Содержание рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в составе ППССЗ/ППКРС по конкретной специальности/профессии (очная, заочная формы обучения)	▪ Соответствие требованиям ФГОС среднего профессионального образования; ▪ Соответствие требованиям ФГОС среднего общего образования; ▪ Соответствие вариативной части рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствующим профессиональным стандартам и запросам работодателей; ▪ Соответствие рабочих программ общеобразовательных дисциплин рекомендациям Минпросвещения России; ▪ Соответствие учебным планам ППССЗ/ППКРС по специальностям/профессии (очная, заочная формы обучения)	Изучение и анализ содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в составе обновленных и актуализированных ППССЗ/ППКРС по специальностям/профессии на 2026/2027учебный год	До 15.09.2026г. Кабанова Н.Л.. Зам. директора по УМР Методисты Председатели ЦК	Заседание методического совета колледжа	Протоколы заседаний методического совета

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
		▪ Соответствие локальному нормативному акту СМК П.РКВТ-40 Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.				
1.2	Программы учебных и производственных практик в составе профессиональных модулей ППССЗ/ППКРС по специальностям/ профессии, реализуемым в колледже.	▪ Соответствие ФГОС среднего профессионального образования по специальностям; ▪ Соответствие рабочим программам профессиональных модулей, обновленным на основе соответствующих профессиональных стандартов; ▪ Соответствие учебным планам ППССЗ/ППКРС по специальностям/профессии ; ▪ Соответствие локальному нормативному акту СМК ПП.РКВТ-07 Паспорт процесса Организация и порядок проведения практики обучающихся в колледже	Изучение и анализ содержания рабочих программ учебной и производственной (по профилю специальности) практики в составе профессиональных модулей	До 15.09.2026г. Шпилев Н.С. Методисты Председатели ЦК	Заседание методического совета колледжа Заседания ЦК колледжа	▪ Протоколы заседаний ЦК ▪ Протокол методического совета колледжа
1.3	Методическое сопровождение выполнения и защиты курсовых проектов (работ)	▪ Соответствие ФГОС среднего профессионального образования по специальностям/профессии; ▪ Соответствие учебным	Изучение и анализ методических рекомендаций по выполнению и	До 01.10.2026 Методисты Председатели ЦК	Заседание методического совета колледжа Заседания ЦК колледжа	▪ Протоколы заседаний ЦК ▪ Протокол методического совета колледжа

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
		планам ППССЗ/ППКРС по специальностям/профессии; ▪ Соответствие рабочим программам учебных дисциплин / профессиональных модулей, предусматривающим выполнение и защиту курсового проекта (работы); ▪ Соответствие локальному нормативному акту СМК П.РКВТ-56 Положение об организации выполнения и защиты курсового проекта (работы).	защите курсового проекта (работы)			
1.4	Методическое сопровождение планирования и организации выполнения лабораторных и практических занятий	▪ Соответствие рабочим программам учебных дисциплин / профессиональных модулей, предусматривающим выполнение лабораторных / практических работ; ▪ Соответствие локальному нормативному акту СМК П.РКВТ-30 Положение о порядке организации и проведения лабораторных и практических работ	Рассмотрение и анализ комплектов лабораторных и практических занятий по учебным дисциплинам / МДК профессиональных модулей (выборочно)	В течение учебного года Зав. методическим отделом Методисты Председатели ЦК	Заседание методического совета колледжа Заседания ЦК колледжа	▪ Протокол методического совета колледжа ▪ Протоколы заседаний ЦК

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
1.5	Организация текущего контроля успеваемости студентов	▪ Соответствие требованиям ФГОС среднего профессионального образования; ▪ Соответствие требованиям ФГОС среднего общего образования; ▪ Соответствие рабочим программам учебных дисциплин / профессиональных модулей; ▪ Соответствие локальному нормативному акту СМК П.РКВТ-17 Порядок организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся.	Изучение и анализ комплектов контрольно-оценочных средств для текущего контроля успеваемости студентов при освоении рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (выборочно по специальностям/ профессии)	В течение учебного года Кабанова Н.Л. Зам. директора по УМР Зав. методическим отделом Начальник учебного отдела Председатели ЦК	Заседание Методического совета колледжа Заседания ЦК	▪ Протокол методического совета колледжа ▪ Протоколы заседаний ЦК
1.6	Организация промежуточной аттестации студентов	▪ Соответствие требованиям ФГОС среднего профессионального образования; ▪ Соответствие требованиям ФГОС среднего общего образования (в действующей редакции); ▪ Соответствие рабочим программам учебных дисциплин / профессиональных модулей; ▪ Соответствие локальному	Изучение и анализ программ промежуточной аттестации по УД/МДК и КОС экзаменов, КОС экзаменов (квалификационных)	В течение учебного года Зам. директора по УМР Начальник учебного отдела Председатели ЦК	Заседание Методического совета колледжа Заседания ЦК	▪ Протокол методического совета колледжа ▪ Протоколы заседаний ЦК

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
		нормативному акту СМК П.РКВТ-17 Порядок организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся; ▪ Соответствие локальному нормативному акту СМК П.РКВТ-32 Положение о порядке организации и проведения квалификационного экзамена по профессиональным модулям.				
2	КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЕМЫХ					
2.1	Сохранность контингента студентов в течение учебного года	Отчисление обучающихся - численность (чел.), доля (%) отчисленных обучающихся	Анализ движения контингента студентов	В течении учебного года Зам. директора по УМР Начальник учебного отдела Председатели ЦК	Заседание Педагогического совета 31.08.2027	Аналитическая справка Протокол Педсовета
2.2	Соответствие уровня освоения знаний, умений, опыта, профессиональных и общих компетенций требованиям ФГОС СПО	Ежегодная входная комплексная диагностика по общеобразовательным дисциплинам в рамках ВСОКО для обучающихся 1 курса	Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплин. Установление фактического первоначального	До 20.09.2026 года Зам. директора по УМР Начальник учебного отдела Председатели ЦК	Заседания ЦК Заседание Педагогического совета колледжа	Аналитическая справка Протокол Педсовета

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
			уровня знаний, умений, навыков по общеобразовательным дисциплинам до начала обучения по программам СПО			
2.3	Результаты текущего контроля успеваемости студентов	Соответствие требованиям к результатам освоения ППССЗ/ППКРС (ФГОС СОО и ФГОС СПО)	▪ Анализ ведомостей административных контрольных работ ▪ Анализ ВПР ▪ Контроль ведения журналов учебных занятий	<u>В течении учебного года</u> Зам. директора по УМР Начальник учебного отдела Классные руководители Председатели ЦК	Заседания ЦК	▪ Ведомости административных контрольных работ ▪ Протоколы заседаний ЦК ▪ Отчеты классных руководителей
2.4	Результаты выполнения и защиты курсовых проектов (работ)	▪ Соответствие тематики курсовых проектов (работ) требованиям ФГОС СПО, современным тенденциям развития отрасли; ▪ Соответствие структуры и содержания курсовых проектов (работ) методическим рекомендациям; ▪ Качество оценивания курсовых проектов (работ)	Изучение документов, фиксирующих результаты выполнения и защиты курсовых проектов (работ): отзывов руководителей, ведомостей оценки	<u>В течение учебного года</u> Зам по УМР Начальник УО Председатели ЦК	Заседания ЦК	Аналитическая справка

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
2.5	Результаты учебных и производственных (по профилю специальности) практик студентов в составе профессиональных модулей	▪ Соответствие отчетов студентов по результатам учебных и производственных (по профилю специальности) практик установленным требованиям (формам) и критериям оценки; ▪ Соответствие локальному нормативному акту СМК ПП.РКВТ-07 Паспорт процесса Организация и порядок проведения практики обучающихся в колледже	▪ Анализ отчетов студентов по практикам (выборочно); ▪ Анализ отзывов руководителей практик (выборочно) ▪ Анализ оценочных ведомостей практик	В течение учебного года согласно графику учебного процесса Шпилев Н.С.	Заседание Методического совета колледжа	Протокол заседания методического совета
2.6	Результаты промежуточной аттестации студентов	▪ Соответствие результатов освоения образовательных программ требованиям ППССЗ/ППКРС по специальностям/профессии; ▪ Соответствие содержания и процедуры контроля современным требованиям.	▪ Наблюдение (посещение экзаменов, зачетных занятий); ▪ Анализ оценочных ведомостей	В течение учебного года; Зам. директора по УМР Начальник учебного отдела Председатели ЦК Преподаватели	Заседания Педагогического совета	Протокол заседания Педагогического совета колледжа
2.7	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников	▪ Соответствие результатов ГИА требованиям ППССЗ/ППКРС по специальности/ профессии; ▪ Доля выпускников, получивших дипломы, в общей численности выпускников; ▪ Доля выпускников, получивших дипломы об образовании с отличием в	▪ Анализ оценочных ведомостей и протоколов заседания ГЭК; ▪ Анализ отчетов председателей ГЭК	Согласно графику ГИА Зам. директора по УМР Начальник учебного отдела Председатели ЦК	Заседание Педагогического совета колледжа	▪ Отчет председателя ГЭК о результатах ГИА ▪ Отчет колледжа о результатах ГИА выпускников ▪ Протокол Педсовета

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
		общей численности выпускников, получивших дипломы (%).				
3	КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ					
3.1	Учебно-методическая, учебно-материальная база кабинетов, мастерских и лабораторий	▪ Соответствие требованиям ФГОС СПО; ▪ Соответствие потребностям образовательного процесса.	Административный смотр базы учебных кабинетов, мастерских, лабораторий	В течение учебного года; Зам. директора по УМР Начальник учебного отдела Председатели ЦК Преподаватели	Заседание Педагогического совета колледжа	Информационная справка
3.2	Библиотечный фонд	▪ Соответствие требованиям ФГОС среднего профессионального образования; ▪ Соответствие требованиям ФГОС среднего общего образования;	Комплектация фонда библиотеки	В течение учебного года; Зам. директора по УМР Председатели ЦК Преподаватели Зав Библиотекой	Заседание Педагогического совета колледжа Заседание Методического совета колледжа	Отчет о результатах самообследования за 2026 год СПО-мониторинг СПО-1 СПО2
3.3	Информатизация образовательного и управленческого процессов	▪ Соответствие Закону РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ▪ Соответствие информационных ресурсов требованиям ФГОС СПО.	Анализ состояния информационной базы образовательного процесса	В течение учебного года; Зам. директора по УМР ; *Турченко Д.Н.*	Заседание Педагогического совета колледжа	Информационная справка
3.4	Педагогические кадры	▪ Установление соответствия: – Закону РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в	▪ Анализ результатов повышения профессионально	В течение учебного года; Зам. директора по УМР Ведущий специалист	Заседания Педагогического совета колледжа	▪ Документы, подтверждающие повышение квалификации

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
		Российской Федерации»; – ДИ (приказ Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области «Об аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Ростовской области педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность от 30.08.2023 № 815; ▪ Соответствие локальному нормативному акту СМК	го уровня преподавателей; ▪ Анализ результатов аттестации педагогических работников на первую и высшую категории; ▪ Анализ результатов аттестации на соответствие занимаемой должности; ▪ Анализ результатов участия преподавателей в профессиональных конкурсах ▪ Анализ посещенных учебных занятий ▪ Анализ результатов социологического опроса	по кадрам Преподаватели Председатели ЦК	Заседания Методического совета колледжа	педагогических работников ▪ Статистические отчеты ▪ Отчеты (индивидуальные, ЦК, колледжа) о результатах выполнения планов методической работы колледжа ▪ Письменные анализы посещенных учебных занятий. ▪ Ведомости комиссии по эффективному контракту

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
		П.РКВТ-11 Положение об аттестации педагогических работников колледжа				
4	ЭФФЕКТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА (МОНИТОРИНГ СПО)					
4.1	Рейтинг колледжа (по итогам 2026 года)	Соответствие показателям эффективности деятельности образовательных учреждений, оказания государственных услуг для определения рейтинга ПОУ СПО (по номинациям, установленным приказом Минобразования Ростовской области)	▪ Анализ показателей эффективности деятельности колледжа за 2025 год по номинациям	01.01.2026-31.12.2026 Зам. директора по УМР Зам.директора по УПР Зам. директора по УВР и СВ. Руководители структурных подразделений колледжа.	Заседание Педагогического совета колледжа	Информация по показателям эффективности деятельности ОУ

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
4.2	Состояние и результаты образовательной деятельности колледжа (по итогам 2026 года)	Соответствие Порядку проведения самообследования образовательной организацией, утвержденному приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 462 г (в действующей редакции).;	▪ Изучение результатов контрольных административных работ студентов по учебным дисциплинам и МДК; ▪ Изучение состояния и результатов работы подразделений колледжа (согласно утвержденному плану самообследования)	01.01.2026-31.12.2026 Зам. директора по УМР Зам.директора по УПР Зам. директора по УВР и СВ. Руководители структурных подразделений колледжа.	Заседание Педагогического совета колледжа	Отчет о результатах самообследования образовательной деятельности колледжа за 2026 год (в срок до 20.04.2027г.)
4.3	Развитие социального партнерства в сфере подготовки и переподготовки специалистов – выпускников колледжа (по итогам 2026 г.)	Соответствие методическим рекомендациям по заполнению форм отчета об итогах реализации областного закона (по форме согласно приложению 2 к приказу МО РО от 16.09.2016 г. № 24/4.2-3568/сн)	▪ Опрос выпускников; ▪ Информация ГСЗН Ростовской области	В течение календарного года Зам.директора по УПР	Заседание Педагогического совета колледжа	Отчет колледжа об итогах реализации Областного закона от 29.09.2009 № 290-ЗС «О взаимодействии областных государственных

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
						профессиональных образовательных организаций и работодателей в сфере подготовки и трудоустройства рабочих кадров и специалистов(с изм. От 03.12.2020г.))
4.4	Основные направления деятельности колледжа согласно форме № СПО-Мониторинг за 2026 год	Соответствие инструктивному письму «Порядок предоставления данных по форме «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования» (форма № СПО-Мониторинг)	Сбор и систематизация информации по форме № СПО-Мониторинг за 2026год	Зам. директора по УМР Зам. директора по УВР и СВ. Зам.директора по УПР Руководители структурных подразделений колледжа	Регистрация в рабочем кабинете электронной версии формы № СПО - Мониторинг за 2026 год на сайте http://www.miccedu.ru/	Форма № СПО-Мониторинг за 2026 год (в печатном и электронном видах)
4.5	Доступность приоритетных объектов	▪ Согласно приказу Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых им	Сбор и систематизация информации	Ежеквартально Зам. директора по КБ и АХР	Административные совещания при директоре колледжа (ежемесячно)	Отчеты о принятых мерах (по электронной почте в Министерство образования)

№ п/п	Объект и предмет мониторинга	Основные задачи мониторинга	Методы мониторинга	Примерные сроки и исполнители	Рассмотрение результатов	Форма итогового документа
		при этом необходимой услуг в сфере образования, а также оказания помощи» ▪ Согласно методическим рекомендациям Минобрнауки России и Минтруда России				
4.6	Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	• Провести анкетирование родителей, обучающихся, работодателей, выпускников чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, • Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и колледжа; • Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса.	Сбор и систематизация информации	Май-июнь 2027 Зам.директора по УМР Зам.директора по УВРиСВ	Заседание Педагогического совета колледжа	Протокол заседания педагогического совета; Отчет о результатах самообследования образовательной деятельности колледжа за 2026 год (в срок до 20.04.2027г.)

Разработано: заместитель директора колледжа по УМР Кабанова Н.Л.

Согласовано: Шпилев Н.С. Турченко Д.А. Кожанова О.В.

Воробьев М.С. Михайленко Т.О Дорохина Н.Ю.

Князев Ю.В. Сергиенко Л.С.. Акшенцева Е.А.

Калашникова Д.А. Малявин Н.Н.