

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 02                   ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НА ТРАНСПОРТЕ (по видам транспорта)  
базовый уровень**

**МДК 02.01           Организация движения  
МДК 02.02           Организация пассажирских перевозок и  
обслуживание пассажиров**

**для специальности  
среднего профессионального  
образования**

**23.02.01           Организация перевозок и управление на транспорте  
(по видам)**

**Профиль обучения: технологический  
очная форма обучения**

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (далее -ОПУТ) базовой подготовки (утв. Минобразования и науки РФ 22.04.2014 г., приказ №376, рег. в Министерстве юстиции РФ 29.05.2014 г., №32499),

- Положением о разработке рабочих программ учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей в рамках реализации ППССЗ и ППКРС. П.РКВТ-54 (с извещением об изменении (переиздании) №3).

Данная рабочая программа может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «РКВТ»

Разработчик:

Беляева Л.П.	Преподаватель спецдисциплин
Фамилия Имя Отчество	Наименование должности, категория

Рецензент:

Воронцова Ю.Н.	Преподаватель спецдисциплин высшей категории
Фамилия Имя Отчество	Наименование должности, категория

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_ / Кабанова Н.Л.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Одобрено цикловой комиссией**

\_\_\_\_\_  
Наименование ЦК

\_\_\_\_\_  
Председатель ЦК

\_\_\_\_\_  
Подпись И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Наименование ЦК

\_\_\_\_\_  
Председатель ЦК

\_\_\_\_\_  
Подпись И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Наименование ЦК

\_\_\_\_\_  
Председатель ЦК

\_\_\_\_\_  
Подпись И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) входящей в состав укрупненной группы специальностей 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта».

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области организации перевозок и управления на транспорте (водный транспорт), при наличии среднего (полного) общего образования; при освоении основной профессиональной образовательной программы СПО углубленной подготовки; при освоении профессий рабочих в соответствии с приложением к ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

## 1.2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебный модуль ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), является обязательной/вариативной частью профессионального учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 23.02.01 ОПУТ

Особое значение профессиональный модуль имеет при формировании и развитии ОК 1-9, ПК 2.1-2.3

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В рамках программы профессионального модуля обучающимися осваиваются следующие компетенции:

Общие компетенции, формируемые в соответствии с ФГОС СПО

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции, формируемые в соответствии с ФГОС СПО

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД 2.</b>	<b>Организация сервисного обслуживания на водном транспорте</b>
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

#### 1.4 Результаты освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

**уметь:**

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

**знать:**

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

#### 1.5. Использование часов вариативной части ОПОП

Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Кол-во часов	Обоснование включения в рабочую программу
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в опасностях и особенностях района при плавании вблизи берега и в узкостях;</li> <li>- определять гидрометеорологические элементы в результате наблюдений.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные понятия и</li> </ul>	<p><i>МДК. 02.01</i>  <b>Организация движения (на водном транспорте)</b>  <b>Тема 4.</b>  <b>Управление работой флота</b></p>	<p>15  часа</p>	<p><i>Дополнительные часы используются для более глубокого изучения междисциплинарных курсов с целью повышения качества подготовки специалистов, на основании рекомендаций работодателей и с учетом особенностей местного района плавания,</i></p>

<p><i>определения навигации;</i>  - условные знаки на навигационных картах;  - учет приливо-отливных течений в судовождении.</p>			<p><i>технических характеристик флота и качества перевозимых грузов.</i></p>
<p><b>Уметь:</b>  - основы организации пассажирских перевозок;  - принципы построения системы организации движения подвижного состава.  <b>Знать:</b>  - распределять подвижной состав по маршрутам и линиям движения;  - разрабатывать расписание движения подвижного состава.</p>	<p><i>МДК. 02.02  Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на водном транспорте)</i>  <b>Тема 2.  Пассажиропотоки и методы их изучения</b></p>	<p><i>34 часов</i></p>	<p><i>Дополнительные часы используются для более глубокого изучения междисциплинарных курсов с целью повышения качества подготовки специалистов, на основании рекомендаций работодателей и с учетом особенностей местного района плавания, технических характеристик флота и качества перевозимых грузов.</i></p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Коды профессиональных общих компетенций	Индекс	Наименования	Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практич. подготовки	Промежут. аттест.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
						Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Самостоятельная работа
						Обучение по МДК				Практики		Консультации	
						Всего	В том числе			Учебная	Производственная		
Лекции	Лаборат. и практи. занятия	Курсовых работ (проектов)											
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>	<i>14</i>
ПК 2.1-ПК 2.3 ОК 1-9	МДК 02.01	Организация движения (по видам транспорта)	144			99	38	61				11	34
ПК 2.1-ПК 2.3 ОК 1-9	МДК 02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров	153			105	105					12	36
ПК 2.1-ПК 2.3 ОК 1-9	ПП 02.01	Производственная практика (по профилю специальности), часов									180		
		Промежуточная аттестация – экзамен по ПМ											
		<b>Всего ПМ:</b>	<b>297</b>			<b>204</b>	<b>143</b>	<b>61</b>			<b>180</b>	<b>23</b>	<b>70</b>

## **2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)**

2.2.1. МДК 02.01 Организация движения

2.2.2 МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров



## **2.2 Содержание по профессиональному модулю**

**ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)**

**2.2.1. МДК 02.01 Организация движения**

**2023-2027 г.**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

Кабанова Н.Л.

г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАЗДЕЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
 ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)  
 МДК 02.01 Организация движения (по видам транспорта)

Форма обучения очная

Курс: 2,3

Семестр: 4,5,6

Учебный план набора 2023 года

**1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т.ч.:	
теоретическое обучение	38
практические работы	61
лабораторные работы	
курсовое проектирование	
<i>Самостоятельная работа</i>	34
<i>Консультация</i>	11
Промежуточная аттестация: <i>Дифференцированный зачет</i>	2

**1.2 Распределение часов дисциплины и видам работ в соответствии с рабочим учебным планом специальности**

МДК 02.01 Организация движения (по видам транспорта)													
Семестр	Учебная нагрузка обучающихся											Форма пром. аттеста ции	
	Объем ОП	В т.ч. в форме прак- тич. подго- товки	с преподавателем							Ко н- сул ь- та- ци я	Самостоятельная работа		Промежуточная аттестация я
			Всего	в том числе									
				лекц ий	ПЗ (ПР)	Лаб.	КП	Се- ми- нар.					
<b>4</b>	38		26	12	14				3	9		Дрфо	
<b>5</b>	79		54	16	38				6	19		Дрфо	
<b>6</b>	27		19	10	9				2	6		Д/зач	
<b>Итого</b>	<b>144</b>		<b>99</b>	<b>38</b>	<b>61</b>				<b>11</b>	<b>34</b>			

**2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте(по видам транспорта)**

Наименование разделов и тем	Номер урока	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций ОК, ПК, К
1	2	3	4	5
<b>ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (водном)</b>				
<i>МДК. 02.01. Организация движения (на водном транспорте)</i>			<b>144</b>	
<b>4 СЕМЕСТР</b>			<b>26</b>	
<b>Введение</b>		<i>Содержание учебной дисциплины</i>	<b>1</b>	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	1	1. Цель и содержание междисциплинарного курса. Распределение учебного времени, взаимосвязь с дисциплинами. 2.Значение междисциплинарного курса для специалистов в области организации перевозок.	1	
<b>Раздел 1. Основные принципы, функции и методы управления водным транспортом.</b>		<i>Содержание учебной дисциплины</i>	<b>3</b>	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	2	1. Понятие управления	1	
	3	2. Законы и принципы управления водным транспортом	1	
	4	3. Методы регулирования деятельностью водного транспорта Система водного транспорта и её особенности	1	
		<i>Практические занятия:</i>	<b>2</b>	
	5-6	Практическое занятие Составление схем работы различных структур.	2	
	<i>Самостоятельная работа:</i> 1. Построить схему взаимосвязи категорий управления водного транспорта 2. Составить конспект « Особенности системы управления водным транспортом» А.М.Скрынник п2.4 3.Изучить главу 3 учебное пособие «Управление на водном транспорте» А.М.Скрынник.	<b>4</b>		
<b>Раздел 2. Документация на транспорте</b>		<i>Содержание учебной дисциплины</i>	<b>6</b>	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	7	1.Документация на водном транспорте.	1	
	8	2.Договорные отношения на транспорте.	1	

	9-10	3. Путевая документация на транспорте.	2	
	11-12	4. Порядок заполнения транспортных документов	2	
		<b>Практические занятия:</b>	<b>12</b>	
	13	Практическое занятие Правила заполнения накладной и дорожной ведомости . Из них	2	
	14	<i>Практическая работа № 1</i> «Заполнение накладной», «Заполнение дорожной ведомости»	1	
	15-16	Практическое занятие Правила заполнения акта погрузки – разгрузки	2	
	17	Практическое занятие Правила заполнения акта перевалки. Из них	2	
	18	<i>Практическая работа № 2</i> «Заполнение акта перевалки и погрузки разгрузки»	1	
	19-20	Практическое занятие Правила заполнения коммерческого акта	2	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	21	Практическое занятие Правила заполнения акта общей формы. Их них	2	
	22	<i>Практическая работа № 3</i> «Заполнение актов при спорных ситуациях»	1	
	23	Практическое занятие Заполнение всех необходимых документов на ВВП. Из них	2	
	24	<i>Практическая работа № 4</i> «Решение ситуационных задач по заполнению документов»	1	
		<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Составить конспект используя ГК РФ «Виды договоров а транспорте» 2. Составить конспект используя ГК РФ « Отношения сторон перевозки по договору перевозки. 3. Изучить порядок использования и заполнения транспортных документов. 4. Заполнение транспортных документов, используемых на ВВП ( учебное пособие С.П. Анкудинова) 5. Заполнение транспортных документов, используемых на морском транспорте.	<b>5</b>	
	25-26	Контрольная работа «Рубежный контроль в форме контрольной работы за 4семестр»	2	
		<b>5 СЕМЕСТР</b>	<b>54</b>	
<b>Раздел 3. Лицензирование перевозок</b>		<b>Содержание учебной дисциплины</b>	<b>1</b>	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	27	1.Лицензия на перевозку.	1	
		<b>Практические занятия:</b>	<b>3</b>	
	28-29	Практическое занятие. Порядок лицензирования перевозок. Из них	3	
	30	<i>Практическая работа № 5</i> Порядок оформления лицензий	1	
		<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Составить конспект на тему «Органы, регулирующие перевозки»	<b>7</b>	

		2.Изучить тему «Лицензирование отдельных видов деятельности на транспорте» 3. Рассмотреть «Порядок подачи и отзыва лицензий» .		
<b>Раздел 4. Основы организации перевозок водным транспортом и движения флота</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	31-32	1. Понятие об организации перевозок и движения флота	2	
	33-34	2. Формы организации движения флота	2	
	35	3. Грузовая база и грузопотоки	1	
	36	4. Типы линий и рейсов	1	
	37-38	5. Сочетание грузовых потоков. Понятие о грузовой линии и грузовом кольце.	2	
	39	6. Характеристики грузовой линии	1	
	40	8. Тяговое обслуживание несамоходного флота	1	
		<b>Практические занятия:</b>	<b>27</b>	
	41	Практическое занятие Формы организации движения . Из них	2	
	42	<i>Практическая работа № 6 «Составление сравнительной таблицы «Достоинства и недостатки различных форм организации движения флота»</i>	1	
	43	Практическое занятие. Пропускная способность водного пути и провозная способность флота. Из них	3	
	44-45	<i>Практическая работа № 7 Расчет пропускной способности однопутного участка водного пути</i>	2	
	46	Практическое занятие. Организация пропускной способности шлюзованной системы. Из них	3	
	47-48	<i>Практическая работа № 8 « Расчет пропускной способности шлюзованной системы»</i>	2	
	49-50	Практическое занятие Пропускная способности порта. Их них	4	
	51-52	<i>Практическая работа № 9 Расчёт пропускной способности порта</i>	2	
	53-54	Практическое занятие. Технологический процесс работы флота. Из них	4	
	55-56	<i>Практическая работа № 10 «Составление технологически схем работы различных судов»</i>	2	
	57-58-59	Практическое занятие. Основные характеристики движения транспортных потоков.	3	
60-61	Практическое занятие. Формирование маршрутов движения составов. Из них	3		
62	<i>Практическая работа № 11 «Формирование маршрутов движения составов на ВВП и морских путях»</i>	1		
63	Практическое занятие. Разработка рационального расписания. Из них	3		

	64-65	<b>Практическая работа № 12</b> «Разработка расписания судна работающего в линейном судоходстве»	2	
	66-67	Практическое занятие . Разработка расписания движения флота при работе его трамповой перевозке	2	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
		<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Изучение конспектов в тетрадях 2. Изучение построения расписания а примере различных судоходств 3. Решение задач на расчёт пропускной способности 4. Решение ситуационных задач по формированию маршрутов движения составов 5. Решение ситуационных задач по разработке расписания движения флота.	7	
<b>Раздел 5. Организация движения по водным путям</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	68	1.Понятие маршрута движения	1	
	69	2.Внутренние водные пути	1	
	70	3.Морские пути	1	
		<b>Практические занятия:</b>	<b>8</b>	
	72-72	Практическое занятие. Составление маршрута движения судна между портами. Из них	4	
	73-74	<b>Практическая работа № 13</b> Составление маршрута движения между различными портами с учётом их особенностей.	2	
	75-76	Практическое занятие. Организация и особенности перевозки по ВВП и морским путям. Из них	4	
	77-78	<b>Практическая работа № 14</b> «Организация и оформление перевозки»	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1. Составление конспекта на тему «Лоция на ВВП, особенности и определяя» 2. Составление сравнительных таблиц « Характеристики и параметры основных судоходных каналов» 3. Написание рефератов на тему «Гидротехнические сооружения на реках РФ», «Волго-Донской канал», «Канал имени Москвы», «Волго – Балтийский канал», «Именные шлюза на Дону», « Шлюза на реке Волга», «Судоходные пути по озёрам РФ».	<b>5</b>	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	79-80	Контрольная работа «Рубежный контроль в форме контрольной работы за 5 семестр»	2	
		<b>6 СЕМЕСТР</b>	<b>19</b>	

<b>Раздел 6. Управление работой флота.</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	81-82	1. Планирование перевозок и работы судов	2	
	83-84	2. Оперативное управление работой флота	2	
	85-86	3. Непрерывный план – график работы порта	2	
	87	4 Рейсовое задание	1	
	88	5 Документы необходимые для выхода судна в рейс и обработки в порту	1	
		<b>Практические занятия:</b>	<b>9</b>	
	89	Практическое занятие. Планирование работы судна. Из них	2	
	90	<i>Практическая работа № 15 Составление и расчёт судового плана.</i>	1	
	91	Практическое занятие. Планирование рейса судна. Из них	2	
	92	<i>Практическая работа № 16 Составление и расчёт рейсового плана судна</i>	1	
	93-94	Практическое занятие. Принятие и описание действий сотрудников при получении нотиса о готовности.	2	
	95	Практическое занятие . Оформление прихода и отхода судна Из них	3	
	96-97	<i>Практическая работа № 17 Заполнение и составление документов на приход либо отход судна.</i>	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Решение ситуационных задач по планированию работы флота 2. Решение ситуационных задач по планированию работы судна.	<b>6</b>		
	98-99	<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ «КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА»</b>	<b>2</b>	
		<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>144</b>	
		<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>99</b>	
		<b>Самостоятельная работа</b>	<b>34</b>	

## **2.2 Содержание по профессиональному модулю**

**ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)**

**2.2.2. МДК 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров**

**2023-2027 г.**



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

Кабанова Н.Л.

г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАЗДЕЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
 ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)  
 МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров(по видам транспорта)

Форма обучения очная

Курс: 2,3

Семестр:4,5,6

Учебный план набора 2023 года

**1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	153
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т.ч.:	
теоретическое обучение	105
практические работы	
лабораторные работы	
курсовое проектирование	
<i>Самостоятельная работа</i>	36
<i>Консультация</i>	12
Промежуточная аттестация: <i>Дифференцированный зачет</i>	2

**1.2 Распределение часов дисциплины и видам работ в соответствии с рабочим учебным планом специальности**

МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров(по видам транспорта)												
Семестр	Учебная нагрузка обучающихся											
	Объем ОП	В т.ч. в форме практич. подготовки	с преподавателем							Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Форм-а про-меж. атте-стации
			Всего	в том числе					Ко н-сул ь-та-ция			
				лекц ий	ПЗ (ПР)	Лаб.	КП	Се-ми-нар.				
<b>4</b>	38		26	26					3	9	Дфо	
<b>5</b>	32		22	22					3	7	Дфо	
<b>6</b>	83		57	57					6	20	Д/зач	
<b>Итого</b>	<b>153</b>		<b>105</b>	<b>105</b>					<b>12</b>	<b>36</b>		

**2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте(по видам транспорта)**

Наименование разделов и тем	Номер урока	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций ОК, ПК, К
1	2	3	4	5
<b>МДК 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на водном транспорте)</b>			<b>153</b>	
		<b>4 семестр</b>	<b>26</b>	
<b>Введение</b>		<b>Содержание</b>	<b>1</b>	
	1	Общие сведения о пассажирских перевозках	1	
<b>Тема 1. Основы управления пассажирским водным транспортом</b>		<b>Содержание</b>	<b>5</b>	
	2-3	1. Роль и значение пассажирского транспорта в ЕТС, виды пассажирских сообщений.	2	
	4-6	2. Проблемы и перспективы развития пассажирского транспорта.	3	
		<b>Практические занятия</b>	1	
	7	<b>Практическая работа № 1.</b> Анализ структурных подразделений системы управления транспортом в России	1	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1. Составить конспект «Единая транспортная система» 2. Написание реферата на тему «Пассажирский транспорт в вашем регионе»	<b>5</b>	
<b>Тема 2. Пассажиропотоки и методы их изучения</b>		<b>Содержание учебной дисциплины</b>	<b>6</b>	
	8-9	1. Основы организации пассажиропотоков.	2	
	10-11	2. Организация дальнего и местного пассажиропотоков.	2	
	12-13	3. График движения пассажирских судов.	2	
		<b>Практические занятия</b>	<b>11</b>	
	14	Практическое занятие. Оперативное управление работой флота.	1	
	15-16	Практическое занятие . Оформление типового договора на перевозку туристов на судах.	2	
	18	<b>Практическая работа № 2.</b> Оформление проездных билетов	1	
	19	<b>Практическая работа № 3.</b> Обслуживание туристов на судах водного транспорта	1	
	20-21	Практическое занятие. Установление требований к расписанию движения пассажирских судов с учетом категорий линий.	2	
22-25	Практическое занятие. Планирование и прогнозирование пассажирских перевозок на речном транспорте. Из них	4		

	26-27	<b>Практическая работа № 4. План освоения перевозок</b>	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1. Просмотр фильма про круизный теплоход Квин Мэри. 2. Написание рефератов о различных пассажирских круизных лайнерах.	8	
		<b>Рубежный контроль в форме контрольной работы за 4 семестр</b>	2	
		<b>5 семестр</b>	22	
<b>Тема 3. Организация технологического обслуживания пассажиров</b>		<b>Содержание учебной дисциплины</b>	7	
	28-29	1. Классификация пассажирских судов.	2	
	30-31	2. Требования, предъявляемые к эксплуатации пассажирских судов.	2	
	32	3. Просмотр документального фильма о пассажирских судах	1	
	33-34	4. Технические средства пассажирских перевозок.	2	
		<b>Практические занятия</b>	15	
	35-37	Практическое занятие. Техническое нормирование работы транспортного флота.	3	
	38-40	Практическое занятие. Подготовка пассажирских судов в рейс. Из них	3	
	41-42	<b>Практическая работа № 5. Основные характеристики морских лайнеров</b>	2	
	43-45	Практическое занятие на территории пассажирского теплохода компании «Донинтурфлот» «Теплоходы для речных круизов»	3	
	46-47	<b>Практическая работа № 6. Обслуживание туристов на круизных судах</b>	2	
	48	<b>Практическая работа № 7</b> Составление акта о несчастном случае с пассажиром внутреннего транспорта	1	
	49-51	<b>Практическая работа № 8</b> Решение ситуационных задач по забытым и утерянным вещам	3	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1. Составить конспект на тему «Суда для пассажирских перевозок в разных регионах» 2. Выписать из ГК РФ, КТМ, и прочих нормативных актов требования, предъявляемые в пассажирским судам 3. Просмотр фильма про круизный теплоход Квин Мэри.	8	
		<b>6 семестр</b>	57	
<b>Тема 4. Организация перевозок</b>		<b>Содержание учебной дисциплины</b>	8	
	52-53	1. Пассажирские тарифы и сборы.	2	
	54-55	2. Формы проездных документов.	2	

<b>пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа</b>	56-57	3. Общие условия перевозки пассажиров.	2	
	58	4. Перевозка ручной клади, багажа и грузобагажа.	1	
	59	5. Пассажирские перевозки на особых условиях.	1	
		<b>Практические занятия</b>	<b>19</b>	
	60-61	Практическое занятие Определение стоимости проезда пассажира на пригородных и международных маршрутах.	2	
	62-64	Практическое занятие Расчет доплат при изменении условий и маршрута. Из них	3	
	65-66	<i>Практическая работа № 9 Оформление книги жалоб и предложений</i>	2	
	67-68	Практическое занятие Определение стоимости и оформление перевозки багажа и грузобагажа.	2	
	69-70	Практическое занятие Выявление возможных способов перевозки пассажиров на особых условиях.	2	
	71-72	Практическое занятие Составление акта на утерю и порчу багажа.	2	
	73-74	<b>Практическая работа № 10</b> Техника безопасности пассажиров на водном транспорте	2	
	75-76	Практическое занятие Заполнение регистрационных бланков для гостиничных предприятий.	2	
	77-80	<b>Практическая работа № 11</b> Решение ситуационных задач о конфликтных ситуациях	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Составить конспект на тему «Особенности формирования пассажирских тарифов» 2. Составить сравнительную таблицу проездных документов 3. Выписать из нормативных документов требования к судам для перевозки пассажиров на особых условиях.	<b>6</b>		
	<b>Контрольная работа по 4 разделу « Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа»</b>	<b>1</b>		
<b>Тема 5. Организация работы вокзала</b>		<b>Содержание учебной дисциплины</b>	<b>6</b>	
	81-82	1. Техническая характеристика и технология работы вокзала.	2	
	83-84	2. Работа билетных касс и багажного отделения.	2	
	85-86	3. Планирование работы вокзала и руководство ею.	2	
		<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	87-89	Практическое занятие . Расчет потребного количества вокзальных подразделений.	3	
	90-91	Практическое занятие . Расчет классности вокзала и определение пассажиропотоков.	2	

	92-93	Практическое занятие Планирование платных услуг на речных судах и вокзалах.	2	
	94-96	Практическая работа № 12. Правила перевозки пассажиров. Планирование перевозок и работы пассажирского флота	3	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1. Составить конспект на тему « Принципы работы вокзала» 2. Составить конспект на тему « Особенности планирования работы вокзала» 3. Рефераты на темы различных пассажирских вокзалов в России 4.Посмотреть документальный фильм о работах крупных морских пассажирских вокзалов мира.	<b>8</b>	
<b>Тема 6. Диспетчерское управление перевозками</b>		<b>Содержание учебной дисциплины</b>	<b>5</b>	
	97-98	1. Диспетчеризация ее права и обязанности.	2	
	99-100	2. Регулярность движения судов и пути ее повышения.	2	
	101	3. Техническое обеспечение пассажирских перевозок.. Методы диспетчерского регулирования	1	
		<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	102-103	<b>Практическая работа № 13.</b> Составление схемы транзитных линий пассажирского флота	2	
	104-105	<b>Практическая работа № 14</b> Составление и разбор расписания судов на линии	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1.Составить конспект на тему « Диспетчер пассажирских перевозок и его функции» 2. Составить конспект на тему « Методы диспетчерского регулирования»	<b>6</b>	
<b>Тема 7. Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам</b>		<b>Содержание учебной дисциплины</b>	<b>1</b>	
	106	1. Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам	1	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1.Составить конспект « Методы учёта пассажирских перевозок» 2. Провести анализ работы различных вокзалов	<b>6</b>	
<b>Тема 8. Организация контрольно- ревизионной работы</b>		<b>Содержание учебной дисциплины</b>	<b>2</b>	
	107-108	1. Контрольно-ревизионная служба, ее функции.	2	
		<b>Практические занятия</b>	<b>3</b>	
	109-111	Практическое занятие. Контроль, за полнотой сбора выручки	3	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1. Составить конспект на тему « Контрольно – ревизионная служба в вашем регионе»	<b>6</b>	

	2. Из ГК РФ, КоАП, УК РФ выписать основные статьи, касающиеся сбора выручки		
<b>Производственная практика</b>		180	
Виды работ: - ознакомление с предприятием, назначение, задачи, месторасположение, режим работы; - служба и отделы пассажирского предприятия; - ознакомление с должностными инструкциями работников предприятия; - структура и функции отдела эксплуатации; - функциональные обязанности работников отдела эксплуатации; - ознакомление с документацией отдела эксплуатации; - обследование пассажиропотока на маршруте; - нормирование скоростей движения на маршрутах; - оформление путевой документации; - работа с диспетчерской документацией; - ознакомление со средствами связи диспетчерской службы; - порядок оформления билетно-учетных листов; - обработка путевой документации; - составление суточного диспетчерского доклада; - тарификация маршрутов; - ознакомление с работой речного вокзала; - ознакомление со структурой и функциональными обязанностями работников речного вокзала; - контроль за работой подвижного состава на линии.			
<b>Производственная практика – дифференцированный зачет по итогам</b>			
	<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	153	
	<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	105	
	<b>Самостоятельная работа</b>	36	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля ПМ 02 предполагает наличие учебного кабинета организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), организация перевозочного процесса (по видам транспорта), организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

#### Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

<b>310</b>	<b>Кабинет организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)</b> <b>Кабинет организации транспортно–логистической деятельности (по видам транспорта)</b> Площадь помещения – 34.4 кв. м. Число посадочных мест – 24 Персональные компьютеры 1 Принтер 1 Мультимедийный проектор 1 Epson Экран настенно-потолочный 1 Столы ученические 12 Стулья ученические 24 Стул преподавателя 1 Стол преподавателя 1 Шкаф для книг 1 Шкаф платяной 1 Доска классная
<b>303</b>	<b>Кабинет организации перевозочного процесса (по видам транспорта)</b> <b>Кабинет основ исследовательской деятельности</b> Площадь помещения – 66.5 кв. м. Число посадочных мест – 28 Персональные компьютеры в сборе 1 Ноутбук Aquarius CMP NS685U R11 28 Мышь компьютерная Defender Flash MB-600L 28 Сплит-система Aeronic 1 Интерактивный проектор Epson EB-S400 1 Экран на штативе 1 Стол преподавателя 2 Стул офисный 1 Столы ученика 14 Стулья ученика 28 Компьютерные столы ученика 15 Компьютерные стулья ученика 29 Доска настенная одноэлементная фломастер 1 МФУ Струйный Epson L566 1 МФУ Лазерный HP LaserJet Pro MFP M428dw 1 Огнетушитель 1 Шкаф для документов 2 Шкаф технический 1 Рециркулятор бактерицидный 1

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия

**Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключенные к сети Интернет;
- проектор;
- интерактивная доска.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика -5 недель 180 часов

**4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. В.П.Зачесов, В.Г.Филоненко “Технология и организация перевозок на речном транспорте” учебное пособие “Феникс” 2017г.
2. Г.В.Санькова, Т.А.Одуденко “Информационные технологии в перевозочном процессе” учебное пособие “ДВГУПС” 2017г.
3. В.И.Савин “Автоматизированная система управления водным транспортом ”учебник издание 2-е “Транспорт” 2015г

**Дополнительные источники:**

1. Кудачкин Н.И. Технология и организация перевозок, управление транспортным процессом (лабораторные и практические работы, примеры, задачи) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Кудачкин, А.В. Орлов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2016. — 131 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46337.html>
3. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017. — 85 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19375.html>
4. Ключев А.И. Технология перевозки грузов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Ключев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2005. — 86 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46340.html>
5. Милославская С.В. Транспортные системы и технологии перевозок [Электронный ресурс] :учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2017. — 199 с. — 978-5-905637-01-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46872.html>
6. Аксёнов А.А. Технология перевозки грузов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Аксёнов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2016. — 226 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46866.html>
7. Киселев В.А. Технология и механизация перегрузочных работ Методические рекомендации по выполнению практических работ Московская государственная академия водного транспорта 2227-8397 2008 учебно-методическое пособие <http://www.iprbookshop.ru/46772.html>
8. Н.А.Юмин, В.П.Зачесов, В.А.Минеев, В.И.Кожухарь “Организация перевозок и управление работой флота в пароходствах Восточных бассейнов” учебное пособие часть 2,3 г.



Якутск 2018г

9. В.Н.Антонов, В.Г.Иванов, Т.П.Горяинова “Информационные технологии управления” учебное пособие “СПбГУЭФ” 2016г.

10. Л.Л.Вагущенко, Н.Н.Цымбал “Системы автоматического управления движением судна” издание 3-е Одесса 2017г.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Военно-Морская коллекция. – Режим доступа: <http://ship.bsu.by/>.

2. Библиотека для моряков. – Режим доступа: <http://seaworm.narod.ru/>.

3. Речной Форум. – Режим доступа: <http://www.moryak.biz>, <http://morskoyvolk.0pk.ru/>, <http://marineofficer.at.ua>, <http://anchor.borda.ru>, <http://forum.crewplanet.eu>, <http://www.randewy.ru>.

4. Бесплатные книжки морской тематики на английском и русском. – Режим доступа: [www.maritime.ucoz.com](http://www.maritime.ucoz.com).

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием при изучении профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте, является проведение практических занятий с целью приобретения обучающимися практических навыков и умений по ведению технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объектов транспорта;

анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства.

Освоению профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте, должно предшествовать изучение дисциплин: ОП.01. Инженерная графика, ОП.04. Транспортная система России, ОП.07. Охрана труда, ОП.08. Безопасность жизнедеятельности.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических кадров,** обеспечивающих обучение по профессиональному модулю (междисциплинарному курсу) и осуществляющих руководство практикой: наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля (МДК), опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

##### МДК 02.01 Организация движения

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	-оформление диспетчерской и путевой документации; -определение количественных и качественных показателей работы транспорта; -выполнения построения графика движения судов	Текущий контроль: Устный опрос, Оценка выполнения практических работ № 1-4, 13,14 Рубежный контроль: Контрольная работа «Рубежный контроль в форме контрольной работы за 4семестр» Промежуточная аттестация: Оценка результатов производственной практики Дифф.зачёт Экзамен
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	-применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; -применение требований безопасности по организации перевозок на водном транспорте.	Текущий контроль: Устный опрос, Оценка выполнения практических работ № 5, 6-12, Контрольная работа по разделу 4 Промежуточная аттестация: Оценка результатов производственной практики Дифф.зачёт Экзамен
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по техническому обслуживанию перевозочного процесса.	- самостоятельный поиска необходимой информации; - выполнение требования к управлению персоналом; - организация системы организации движения;	Текущий контроль: Устный опрос, Оценка выполнения практических работ № 15-17 Контрольная работа по разделу 6 Оценка защиты рефератов. Промежуточная аттестация: Оценка результатов производственной практики Дифф.зачёт Экзамен
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	оценка на практических и лабораторных занятиях № 1, 4, 12-15, 21,22. оценка результатов производственной практики

<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	<p>оценка на практических и лабораторных занятиях № 5,6,13,16 оценка результатов производственной практики</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>оценка на практических и лабораторных занятиях № 2,3, 11, 18 оценка результатов производственной практики</p>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>оценка на практических и лабораторных занятиях № 7-10 оценка при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>оценка на практических и лабораторных занятиях № 1, 4, 12-15, 21,22. оценка при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.</p>	<p>оценка на практических и лабораторных занятиях № 1, 2 12-15, 21,22. оценка при выполнении работ по производственной практике</p>

отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	оценка на практических и лабораторных занятиях № 1, 4, 12-15, 2 оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - планирование обучающимися повышения квалификационного уровня в области водного транспорта.	оценка на практических и лабораторных занятиях № 1, 4, , 21,22. оценка при выполнении работ по производственной практике
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	оценка на практических и лабораторных занятиях № 5,6,10,14 оценка при выполнении работ по производственной практике

### **МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
--	--	---

<p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса</p>	<p>-оформление диспетчерской и путевой документации; -определение количественных и качественных показателей работы транспорта; -выполнения построения графика движения судов</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос, Оценка выполнения практических работ № 1-3, 8-16 Рубежный контроль: Контрольная работа «Рубежный контроль в форме контрольной работы за 4семестр» Промежуточная аттестация: Оценка результатов производственной практики Экзамен</p>
<p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов</p>	<p>-применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; -применение требований безопасности по организации перевозок на водном транспорте.</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос, Оценка выполнения практических работ № 1-3,14,15. Рубежный контроль: Контрольная работа «Рубежный контроль в форме контрольной работы за 4семестр» Промежуточная аттестация: Оценка результатов производственной практики Экзамен</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по техническому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<p>- самостоятельный поиска необходимой информации; - выполнение требования к управлению персоналом; - организация системы организации движения;</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос, Оценка выполнения практических работ № 8, 9, 16-17 Контрольная работа по 4 разделу « Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа» Оценка защиты рефератов. Промежуточная аттестация: Оценка результатов производственной практики Экзамен</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>- демонстрация интереса к будущей профессии.</p>	<p>оценка на практических и лабораторных занятиях № 5,8, 12,13, оценка при выполнении работ и производственной практике</p>
<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества</p>	<p>оценка на практических и лабораторных занятиях № 1-3, 5-8, 15,16 оценка при выполнении работ на производственной практике</p>

	выполнения профессиональных задач.	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	оценка на практических и лабораторных занятиях № 8-13, 16. оценка при выполнении работ на производственной практике
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	оценка на практических и лабораторных занятиях № 1-5 оценка при выполнении работ на производственной практике
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	оценка на практических и лабораторных занятиях № 1, 2,6,9,10,16 оценка при выполнении работ на производственной практике
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	оценка на практических и лабораторных занятиях № 1, 2 12-15. оценка при выполнении работ на производственной практике
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	оценка на практических и лабораторных занятиях № 1, 4, 12-15 оценка при выполнении работ на производственной практике